

- **AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT**
 - CENTRE RÉGIONAL DES ŒUVRES UNIVERSITAIRES DE ZINDER
 - DIRECTION RÉGIONALE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE L'ALPHABÉTISATION ET DE LA PROMOTION DES LANGUES DE NIAMEY
 - GOUVERNORAT DE LA RÉGION DE TILLABÉRI
 - DIRECTION RÉGIONALE DE L'ENSEIGNEMENT ET DE LA FORMATION TECHNIQUES ET PROFESSIONNELS DE TILLABÉRI
 - DIRECTION RÉGIONALE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE L'ALPHABÉTISATION ET DE LA PROMOTION DES LANGUES DE TILLABÉRI
 - UNIVERSITÉ BOUBAKAR BÂ DE TILLABÉRI
 - COMMUNE RURALE DE TIMIA
 - COMMUNE RURALE DE DANTCHIAO
- **AVIS D'ATTRIBUTION DÉFINITIVE**
 - PROGRAMME DE DÉVELOPPEMENT DE L'AGRICULTURE FAMILIALE (PRODAF) UNITÉ RÉGIONALE DE GESTION DU PROJET (URGP) DE DOSSO
- **PLANS PRÉVISIONNELS**
 - PRÉSIDENTE DE LA RÉPUBLIQUE, DIRECTION DES RESSOURCES
 - MINISTÈRE DU PÉTROLE
 - AGENCE NATIONALE DE L'AVIATION CIVILE
 - VILLE DE MARADI
 - INSPECTION COMMUNALE DE L'ENSEIGNEMENT PRIMAIRE DE TCHIROZERINE
 - SERVICE D'AIDE MÉDICALE D'URGENCE
 - COMMUNE RURALE DE OLLELEWA
 - COMMUNE RURALE D'INGALL
 - COMMUNE RURALE DE BOUNÉ
 - COMMUNE RURALE DE BIBIYERGOU



Sommaire

- AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT.....PAGES 03 - 09
- AVIS D'ATTRIBUTION DÉFINITIVE.....PAGES 10 - 11
- PLANS PRÉVISIONNELS PAGES 12 - 31



AUTORITÉ DE RÉGULATION DE LA COMMANDE PUBLIQUE



Hebdomadaire de la Commande Publique

Hebdomadaire de l'Autorité de Régulation de la Commande Publique du Niger

BP : 725 - Niamey - NIGER

Tél : (00227) 20 72 35 00

Email : infos@arcop.ne

Site web : www.arcop.ne

Directeur de Publication

M. Maïga Mahamadou Ali

Directeur de la Rédaction

M. Idi Abdourahamane

Comité de Rédaction

M. Maïna Kartey Boukar

Dr. Saïbou Harouna

Dr. Abdoulaye Gambo Hassane

M. Dan Dano Idriss

M. Elhadji Magagi Ibrahim

M. Ousmane Diaouga Boubacar

M. Habou Oumarou Maharou

Conception & Impression



La Grande Imprimerie du Niger

BP: 383 Niamey - Niger

Tél. : +227 20 73 30 91

96 86 33 33

Tirage :

100 exemplaires

Abonnement/Distribution

ARCOP : Tél : 20 72 35 00



CENTRE RÉGIONAL DES ŒUVRES UNIVERSITAIRES DE ZINDER

AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT

Dans le cadre de la mise à jour du répertoire de fournisseurs et prestataires agréés pour l'exécution des commandes et marchés du Centre Régional des Œuvres Universitaires (CROU) de Zinder au titre de la gestion 2026, le Directeur lance un avis à manifestation d'intérêt dans les domaines de compétences ci-après :

Ce répertoire sera exploité conformément à l'article 51 du code des Marchés Publics et des Délégations de Services Publics dans le cadre de la procédure de Demande de Cotation dans les domaines de compétences suivants :

- I. **PRESTATION DES SERVICES ET TRAVAUX**

- II. **FOURNITURE DES BIENS**

Les fournisseurs, prestataires de services et entrepreneurs, désireux de figurer sur la liste des fournisseurs agréés doivent faire parvenir un dossier de candidature devant comporter les informations et les pièces suivantes :

1. Une demande d'agrément contenant les coordonnées de la structure (adresse physique, téléphones) et indiquant clairement le domaine de compétence principal ;
2. Une copie légalisée de l'inscription au registre du commerce ;
3. Une copie légalisée du NIF (numéro d'identification fiscale).

Les fournisseurs, prestataires de services et entrepreneurs intéressés sont invités à déposer leurs dossiers, **sous pli fermé avec la mention « Avis à Manifestation d'Intérêt pour la mise en place d'un répertoire des fournisseurs »**, au Secrétariat du CROU de Zinder au **plus tard le Lundi 16 Février 2026 à 10 heures**.

Par décision motivée, l'Administration se réserve le droit de ne donner aucune suite à tout ou partie du présent Avis à Manifestation d'Intérêt.

Le Directeur :

M.MAMAN Boukari



DIRECTION RÉGIONALE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE L'ALPHABÉTISATION ET DE LA PROMOTION DES LANGUES DE NIAMEY

AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT

Dans le cadre de la mise en place d'un répertoire de fournisseurs et prestataires agréés pour l'exécution des commandes et marchés de la *Direction Régionale de l'Éducation Nationale, de l'Alphabétisation et de la Promotion des Langues de Niamey* au titre de la gestion 2026, le *Directeur Régional de ladite Direction* lance un avis à manifestation d'intérêt.

Les fournisseurs, prestataires de services et entrepreneurs, désireux de figurer dans le répertoire de la *Direction régionale* doivent faire parvenir un dossier de candidature devant comporter les informations et les pièces suivantes :

1. **Une demande d'agrément** contenant les coordonnées de la structure (adresse physique, téléphone, adresse mail fonctionnelle) et indiquant clairement :
 - a) le domaine de compétence principal :
 - b) les autres domaines d'intervention :
2. Une **copie légalisée de l'inscription au registre du commerce** ;
3. Une **copie légalisée du NIF** (numéro d'identification fiscale).

Les fournisseurs, prestataires de services et entrepreneurs intéressés sont invités à déposer leurs dossiers, **sous pli fermé avec la mention « Avis à Manifestation d'Intérêt pour la mise en place d'un répertoire des fournisseurs »**, à la **DREN/A/PL de Niamey** au plus tard le **28 février 2026 à 10 heures**.

NB 1 : Pour information, les domaines de compétence concernés sont les suivants :

- Fournitures, matériels et mobilier de bureau
- Matériels et consommables informatiques
- Entretien et maintenance des appareils de froid, électricité et groupe électrogène
- Entretien et maintenance des matériels informatiques et de reprographie
- Travaux d'imprimerie et de reprographie
- Restauration
- Produits alimentaires et d'entretien
- Travaux de construction d'infrastructures
- Fournitures scolaires
- Matériels de froid
- Matériels et outillages techniques
- Matières d'œuvres, etc.

NB 2 : Seuls les candidats retenus seront ultérieurement contactés. Les commandes feront l'objet de mise en concurrence entre les prestataires enregistrés dans les mêmes domaines de compétence.

Le Directeur Régional



GOVERNORAT DE LA RÉGION DE TILLABÉRI

AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT

Dans le cadre de la mise en place d'un répertoire de fournisseurs et prestataires agréés pour l'exécution des commandes et marchés du **Gouvernorat de la Région de Tillabéri** au titre de la gestion 2026, le Gouverneur de ladite Région lance un avis à manifestation d'intérêt.

Les fournisseurs, prestataires de services et entrepreneurs, désireux de figurer dans le répertoire du **Gouvernorat** doivent faire parvenir un dossier de candidature devant comporter les informations et les pièces suivantes :

1. Une demande d'agrément contenant les coordonnées de la structure (adresse physique, téléphones, adresse mail fonctionnelle) et indiquant clairement :
 - a) Le domaine de compétence principal ;
 - b) Les autres domaines d'intervention ;
2. Une copie légalisée de l'inscription au registre du commerce ;
3. Une copie légalisée du NIF (numéro d'identification fiscale) ;
4. Une copie légalisée du Certificat d'Agrément pour les activités qui y sont assujetties (Travaux ; études ...).

Les fournisseurs, prestataires de services et entrepreneurs intéressés sont invités à déposer leurs dossiers, **sous pli fermé avec la mention « Avis à Manifestation d'Intérêt pour la mise en place d'un répertoire des fournisseurs »**, au Secrétariat du Secrétaire Général de la Région du lundi au jeudi de 08h à 17h30 et le vendredi de 08h à 12h30 **au plus tard le lundi 16/02/2026 à 09h30 mn.**

NB 1 : Pour informations, les domaines de compétence retenus sont les suivants :

Fournitures, matériels et mobilier de bureau
Matériels et consommables informatiques
Entretien et maintenance des appareils de froid, électricité, et groupe électrogène
Entretien et maintenance des matériels informatiques et de reprographie
Travaux d'imprimerie et de reprographie
Restauration
Travaux de construction d'infrastructures
Matériels de froid
Formation ; Etudes et contrôle des travaux ;

NB 2 : Seuls les candidats retenus seront ultérieurement contactés. Les commandes feront l'objet de mise en concurrence entre les prestataires enregistrés dans les mêmes domaines de compétence.

Le Gouverneur



DIRECTION RÉGIONALE DE L'ENSEIGNEMENT ET DE LA FORMATION TECHNIQUES ET PROFESSIONNELS DE TILLABÉRI

AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT

Dans le cadre de la mise en place d'un répertoire de fournisseurs et prestataires agréés pour l'exécution des commandes et marchés de la Direction Régionale de l'Enseignement et de la Formation Techniques et Professionnels au titre de la gestion 2026, le Directeur Régional de ladite Direction lance un avis à manifestation d'intérêt.

Les fournisseurs, prestataires de services et entrepreneurs, désireux de figurer dans le répertoire de la DREFT/P/TI doivent faire parvenir un dossier de candidature devant comporter les informations et les pièces suivantes :

1. Une demande d'agrément contenant les coordonnées de la structure (adresse physique, téléphones, adresse mail fonctionnelle) et indiquant clairement :
 - a) le domaine de compétence principal :
 - b) les autres domaines d'intervention :
2. Une copie légalisée de l'inscription au registre du commerce ;
3. Une copie légalisée du NIF (numéro d'identification fiscale).

Les fournisseurs, prestataires de services et entrepreneurs intéressés sont invités à déposer leurs dossiers, **sous pli fermé avec la mention « Avis à Manifestation d'Intérêt pour la mise en place d'un répertoire des fournisseurs »**, au Secrétariat de la Direction Régionale de l'Enseignement et de la Formation Techniques et Professionnels de Tillabéri située non loin du stade régional sur la voie menant à l'école privée « SAYANTA » du lundi de 08h à 17h30 et le vendredi de 08h à 12h30 **au plus tard le lundi 16/02/2026 à 09h30 mn.**

NB 1 : Pour informations, les domaines de compétence retenus sont les suivants :

- Fournitures, matériels et mobilier de bureau
- Matériels et consommables informatiques
- Entretien et maintenance des appareils de froid, électricité, et groupe électrogène
- Entretien et maintenance des matériels informatiques et de reprographie
- Travaux d'imprimerie et de reprographie
- Restauration
- Produits alimentaires et d'entretien
- Travaux de construction d'infrastructures
- Fournitures scolaires
- Matériels de froid
- Matériels et outillages techniques
- Matières d'œuvres, etc.

NB 2 : Seuls les candidats retenus seront ultérieurement contactés. Les commandes feront l'objet de mise en concurrence entre les prestataires enregistrés dans les mêmes domaines de compétence.

Le Directeur Régional

MAMADOU TCHOULOUM



DIRECTION RÉGIONALE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE L'ALPHABÉTISATION ET DE LA PROMOTION DES LANGUES DE TILLABÉRI

AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT

Dans le cadre de la mise en place du répertoire de fournisseurs, prestataires de service et entrepreneurs agréés pour l'exécution des commandes et marchés, au titre de la gestion 2026, la **DREN/A/PL de Tillabéri et l'ENI de Tillabéri**, lancent un avis à manifestation d'intérêt.

Les fournisseurs, prestataires de services et entrepreneurs, désireux de figurer dans ce répertoire, doivent faire parvenir un dossier de candidature devant comporter les informations et les pièces suivantes :

1. Une demande d'agrément contenant les coordonnées de la structure (adresse physique, téléphones, adresse mail fonctionnelle) **et indiquant clairement** :
 - a) le domaine de compétence principal :
 - b) les autres domaines d'intervention :
2. Une copie légalisée de l'inscription au registre du commerce ;
3. Une copie légalisée du NIF (numéro d'identification fiscale).

Les fournisseurs, prestataires de services et entrepreneurs intéressés sont invités à déposer leurs dossiers, **sous pli fermé avec la mention « Avis à Manifestation d'Intérêt pour la mise en place d'un répertoire des fournisseurs »**, au Secrétariat de la Direction Régionale, sise au CES CEG1 Tillabéri, du lundi au jeudi, de 08h à 17h30 et le vendredi de 08h à 12h30 **au plus tard le lundi 16/02/2026 à 09h 30mn.**

NB 1 Pour informations, les domaines de compétence retenus sont les suivants :

- Fournitures de bureau ;
- Mobiliers de bureau ;
- Matériels et consommables informatiques ;
- Matériels de froid ;
- Matériels et outillages techniques ;
- Matières d'œuvres, etc. ;
- Entretien(ou pose) et maintenance des appareils de froid, électricité, Entretien et maintenance des matériels informatiques et de reprographie ;
- Travaux d'impression, de reprographie et reliure;
- Restauration ;
- Produits alimentaires ;
- Produits d'entretien ;
- Produits de laboratoire ;
- Travaux de construction d'infrastructures(ou réhabilitations) ;
- Fournitures scolaires ;
- Acquisition ou entretien des matériels roulants ;
- Confection et réfection des tables-bancs ;
- Acquisition des kits pour élèves ou participants et autres kits similaires ;
- Location véhicules, chaises, bâches, tantes et autres locations ;
- Transport des fournitures ou autres matériels.

NB 2 : Seuls les candidats retenus seront ultérieurement contactés. Les commandes feront l'objet de mise en concurrence entre les prestataires enregistrés dans les mêmes domaines de compétence.

Le Directeur Régional

OUMAROU HASSANE



UNIVERSITÉ BOUBAKAR BÂ DE TILLABÉRI

AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT

Dans le cadre de la mise en place d'un répertoire de fournisseurs et prestataires agréés pour l'exécution des commandes et marchés de l'**Université Boubakar Bâ de Tillabéri** au titre de la gestion 2026, le Recteur de ladite Université lance un avis à manifestation d'intérêt.

Les fournisseurs, prestataires de services et entrepreneurs, désireux de figurer dans le répertoire de l'**Université Boubakar Bâ** doivent faire parvenir un dossier de candidature devant comporter les informations et les pièces suivantes :

1. Une demande d'agrément contenant les coordonnées de la structure (adresse physique, téléphones, adresse mail fonctionnelle) et indiquant clairement :
 - a) Le domaine de compétence principal ;
 - b) Les autres domaines d'intervention ;
2. Une copie légalisée de l'inscription au registre du commerce ;
3. Une copie légalisée du NIF (numéro d'identification fiscale) ;
4. Une copie légalisée du Certificat d'Agrément pour les activités qui y sont assujetties (Travaux ; études ...).

Les fournisseurs, prestataires de services et entrepreneurs intéressés sont invités à déposer leurs dossiers, **sous pli fermé avec la mention « Avis à Manifestation d'Intérêt pour la mise en place d'un répertoire des fournisseurs »**, au Secrétariat du Secrétaire du Recteur /Rectorat, du lundi au jeudi de 08h à 17h30 et le vendredi de 08h à 12h30 **au plus tard le Lundi 16 / 02 / 2026 à 09 h 30 heures**.

NB 1 : Pour informations, les domaines de compétence retenus sont les suivants :

Fournitures, matériels et mobilier de bureau
Matériels et consommables informatiques
Entretien et maintenance des appareils de froid, électricité, et groupe électrogène
Entretien et maintenance des matériels informatiques et de reprographie
Travaux d'imprimerie et de reprographie
Restauration
Travaux de construction d'infrastructures
Matériels de froid
Formation ; Etudes et contrôle des travaux ;

NB 2 : Seuls les candidats retenus seront ultérieurement contactés. Les commandes feront l'objet de mise en concurrence entre les prestataires enregistrés dans les mêmes domaines de compétence.

Le Recteur/po



COMMUNE RURALE DE TIMIA

AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT N°02/2026/COMMUNE RURALE DE TIMIA

Dans le cadre de la mise à jour du répertoire de fournisseurs et prestataires agréés pour l'exécution des commandes et marchés de la **Commune de TIMIA**, au titre de la gestion 2026, l'**Administrateur Délégué** lance un avis à manifestation d'intérêt.

Les fournisseurs, prestataires de services et entrepreneurs, désireux de figurer dans le répertoire de la commune doivent faire parvenir un dossier de candidature devant comporter les informations et les pièces suivantes :

1. Une demande d'agrément (demande d'inscription) contenant les coordonnées de la structure (adresse physique, téléphones, adresse mail fonctionnelle) et indiquant clairement le secteur d'activité principal et les autres secteurs d'activité.
2. Une copie légalisée de l'inscription au registre du commerce ;
3. Une copie légalisée du NIF (Numéro d'Identification Fiscale) ;
4. Et une copie d'Agrément pour les activités qui y sont soumises (travaux, études et contrôle, Audit...).

Les fournisseurs, prestataires de services et entrepreneurs intéressés sont invités à déposer leurs dossiers, **sous pli fermé avec la mention « Avis à Manifestation d'Intérêt pour la mise à jour 2026 du répertoire des fournisseurs »**, au **Secrétariat de la Commune de TIMIA**, au **plus tard le Lundi 16/02/2026** à 10 heures.

NB 1 : Pour informations, les domaines de compétence retenus sont entre autres :

I. PRESTATION DES SERVICES

- Entretien et maintenance des appareils de froid, électricité bâtiment et de groupe électrogène ;
- Entretien et maintenance de matériels informatiques et de reprographie ;
- Travaux d'imprimerie et de reprographie ;
- Restauration ; Locations de salles de réunion ;
- Service de nettoyage, etc.

II. FOURNITURE DES BIENS

- Fournitures, matériels et mobilier de bureau ;



AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT N°02/2026/COMMUNE RURALE DE TIMIA

- Fournitures scolaires ;
- Matériels et consommables informatiques ;
- Matériels de froid ;
- Matériels et outillages techniques ;
- Produits alimentaires et d'entretien ;
- Kits GHM ;
- Matières d'œuvres...

III. TRAVAUX

- Travaux de construction et de réhabilitation des infrastructures ;

IV. PRESTATIONS INTELLECTUELLES

- Etudes
- Suivi contrôle des travaux ;
- Assistance à la Maitrise d'ouvrage
- Formation...

NB 2 : Seuls les candidats retenus seront ultérieurement contactés, **en cas de besoin**. Les commandes feront l'objet de mise en concurrence entre les prestataires enregistrés dans les mêmes domaines de compétence.

L'Administrateur Délégué



COMMUNE RURALE DE DANTCHIAO

AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT

Dans le cadre de la mise en place d'un répertoire de fournisseurs et prestataires agréés pour l'exécution des commandes et marchés de la Commune Rurale de Dantchiao au titre de la Gestion 2026, la Commune lance un avis à manifestation d'intérêt.

Les fournisseurs, prestataires de services et entrepreneurs, désireux de figurer dans le répertoire de la Commune Rurale de Dantchiao doivent faire parvenir un dossier de candidature devant comporter les informations et les pièces suivantes :

1. Une demande d'agrément contenant les coordonnées de la structure (adresse physique, téléphones, adresse mail fonctionnelle) et indiquant clairement :
 - i. **Le domaine de compétence principal** :
 - ii. **Les autres domaines d'intervention** :
2. Une copie légalisée de l'inscription au registre du commerce ;
3. Une copie légalisée du NIF (numéro d'identification fiscale).

Les fournisseurs, prestataires de services et entrepreneurs intéressés sont invités à déposer leurs dossiers, **sous pli fermé avec la mention « Avis à Manifestation d'Intérêt pour la mise en place d'un répertoire des fournisseurs »**, au niveau du secrétariat de la Commune de Dantchiao au plus tard le **16/02/2026** à 10 heures.

NB 1 : Pour informations, les domaines de compétence retenus sont les suivants :

- Fournitures, matériels, mobiliers et informatiques
- Travaux de construction d'infrastructures
- Étude, suivi et contrôle des travaux de construction d'infrastructures.

NB 2 : Seuls les candidats retenus seront ultérieurement contactés. Les commandes feront l'objet de mise en concurrence entre les prestataires enregistrés dans les mêmes domaines de compétence.

Administrateur Délégué

HAMIDOU MOUSSA Mahamadou



PROGRAMME DE DÉVELOPPEMENT DE L'AGRICULTURE FAMILIALE (PRODAF) UNITÉ RÉGIONALE DE GESTION DU PROJET (URGP) DE DOSSO

AVIS D'ATTRIBUTION DÉFINITIVE

STRUCTURE : Unité Régionale de Gestion du Projet (URGP) de Dosso du Programme de Développement de l'Agriculture Familiale (ProDAF).

EXERCICE BUDGETAIRE : 2025.

SOURCE DE FINANCEMENT : ProDAF-FIDA.

MODE DE PASSATION : Appel d'Offre National.

REFERENCE DU MARCHÉ : NER-1688-0156-G-NCB.

OBJET DU MARCHÉ : Acquisition d'intrants agricoles (semences, engrais et pesticide) pour la mise en place de l'ACAP, des DIPE et la production fourragère au profit des ménages vulnérables.

DATE ET SUPPORT DE PUBLICATION : Quotidien Nigérien d'information N°10.939 du Lundi 16 Juin 2025.

DATE DE NOTIFICATION AUX SOUMISSIONNAIRES : 04 septembre 2025.

N°LOT	SOUSSIONNAIRES	Montant Proposé	Délai d'exécution	Motifs de rejets
LOT UNIQUE	ETS MAHAMANE LAOUALI MOUSSA DIT LIMAN Tél : 00227 96 97 01 96 Maradi-Niger NIF : 2270/S	55 272 725 francs CFA HT.	Vingt-un (21) jours	Attribué (offre conforme pour l'essentiel et moins disante).
	SOFIA GREEN Tél : 00227 88 80 22 22 Niamey – Niger, NIF : 29820/S	31 976 788 francs CFA TTC.	Trente (30) jours	Rejetée pour les raisons suivantes : - Attestation de présence dans l'annuaire en date du 16/07/2025 au nom de la FERME SEMENCIERE AMATE (FESA) fournie n'est pas conforme ; - Arrêté N°0005/MAG-EL/SG/DGA/DCCS du 04/01/2024 portant agrément pour la commercialisation des semences des espèces végétales et plants à la FERME SEMENCIERE AMATE fourni n'est pas conforme.



PROGRAMME DE DÉVELOPPEMENT DE L'AGRICULTURE FAMILIALE (PRODAF) UNITÉ RÉGIONALE DE GESTION DU PROJET (URGP) DE DOSSO

AVIS D'ATTRIBUTION DÉFINITIVE

STRUCTURE : Unité Régionale de Gestion du Projet (URGP) de Dosso du Projet de Renforcement de la Résilience des Communautés Rurales à l'Insécurité Alimentaire et Nutritionnelle au Niger (PRECIS).

EXERCICE BUDGETAIRE : 2025.

SOURCE DE FINANCEMENT : PRECIS-FIDA.

MODE DE PASSATION : Appel d'Offre National.

REFERENCE DU MARCHÉ : NER-200002678-0371-G-NCB.

OBJET DU MARCHÉ : Acquisition de kits caprins pour les femmes pour la région de Dosso.

DATE ET SUPPORT DE PUBLICATION : Quotidien Nigérien d'information N°10.937 du Mercredi 11 Juin 2025.

DATE DE NOTIFICATION AUX SOUMISSIONNAIRES : 04 septembre 2025.

N°LOT	SOUMISSIONNAIRES	Montant Proposé HT	Délai d'exécution	Motifs de rejets
LOT UNIQUE	ETS MAHAMANE LAOUALI MOUSSA DIT LIMAN Tél : 00227 96 97 01 96 Maradi-Niger NIF : 2270/S	61 815 000 francs CFA.	Trente (30) jours	Non attribué (offre n'est pas la moins disante et est classée 3 ^{ème}).
	SACODEV SARL Tél : 00227 96 96 30 82 Niamey-Niger NIF : 5543/R	52 939 000 francs CFA.	Trente (30) jours	Attribué (offre conforme pour l'essentiel et moins disante).
	GROUPE EL-ROUFAI Tél : 00227 99 94 15 46 Zinder-Niger NIF : 90806/R	56 109 000 francs CFA.	Trente (30) jours	Non attribué (offre n'est pas la moins disante et est classée 2 ^{ème}).
	ETS MANDJE Tél : 00227 96 47 96 95 Niamey-Niger NIF : 6918/S	54 986 820 francs CFA.	Trente (30) jours	Rejetée pour les raisons suivantes : chiffre d'affaires annuel moyen fourni (24 023 092 FCFA) est jugé non conforme car inférieur à la moyenne exigée (40 000 000 FCFA).



PLAN PRÉVISIONNEL



PRÉSIDENTE DE LA RÉPUBLIQUE, DIRECTION DES RESSOURCES (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

DONNEES SUR LA

Réf. No. (1)	Objet du marché	PRM	GENERALITES		DOSSIERS
			Mode de passation du marché (3)	Montant Estimatif (Francs CFA) (4)	Date de l'envoi du projet de DAO à la DGCMP ou au CF (5)
1	Acquisition des matériels informatiques de bureau au profit de la direction des ressources	SGG	AOO	PM	01/04/26
2	Construction bâtiment central des archives	SGG	AOO	PM	06/04/26
3	Construction bâtiment de la direction régionale des archives de maradi	SGG	AOO	PM	16/02/26
4	Réhabilitation et extension des archives régionales de Niamey	SGG	DRP	PM	06/03/26
5	Consommables informatiques	SGG	DC	PM	---
6	Numérisation des archives nationales ,conception d'un système de gestion électronique des documents,numérisation des archives historiques et formation	SGG	DRP	PM	20/02/26
7	Acquisition des matériels informatiques de bureau dans le cadre de numérisation des archives nationales	SGG	DRP	PM	02/02/26

SERVICE D'AIDE MÉDICALE D'URGENCE (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

DONNEES SUR LA

Réf. No. (1)	Objet du marché	PRM	GENERALITES		DOSSIERS
			Mode de passation du marché (3)	Montant Estimatif (Francs CFA) (4)	Date de l'envoi du projet de DAO à la DGCMP ou au CF (5)
1	Acquisition des moyens roulants	DG	AON	PM	31/03/2026
2	Alimentation	DG	DRP	PM	27/04/2026
3	Construction Antenne Régionale	DG	DRP	PM	31/03/2026



PLAN PRÉVISIONNEL



PRÉSIDENTE DE LA RÉPUBLIQUE, DIRECTION DES RESSOURCES (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

PASSATION DES MARCHES								
D'APPEL D'OFFRES			EVALUATION DES OFFRES		EXECUTION			
Date de réception avis de la DGCMP ou du CF (6)	Date d'invitation à Soumission (8)	Date ouverture des offres (9)	Fin évaluation (10)	Date de réception avis DGCMP ou CF (11)	Date de signature du contact (12)	Date d'approbation par le CMP/CF et engagement Comptable (13)	Délai d'exécution (14)	Source de Financement (15)
10/04/26	13/04/26	13/05/26	18/05/26	27/05/26	03/06/26	12/06/26	30JOURS	BN
15/04/26	20/04/26	20/05/26	25/05/26	03/06/26	10/06/26	19/06/26	120JOURS	BN
25/02/26	02/03/26	01/04/26	06/04/26	15/04/26	22/04/26	01/05/26	120jours	BN
17/03/26	20/03/26	03/04/26	06/04/26	15/04/26	22/04/26	02/05/26	120 jours	BN
---	13/04/26	20/04/26	20/04/26	29/04/26	06/05/26	15/05/26	30 jours	BN
03/03/26	06/03/26	20/03/26	23/03/26	01/04/26	08/04/26	17/04/26	45jours	BN
11/02/26	16/02/26	02/03/26	05/03/26	16/03/26	23/03/26	01/04/26	15JOURS	BN

SERVICE D'AIDE MÉDICALE D'URGENCE (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

PASSATION DES MARCHES								
D'APPEL D'OFFRES			EVALUATION DES OFFRES		EXECUTION			
Date de réception avis de la DGCMP ou du CF (6)	Date d'invitation à Soumission (8)	Date ouverture des offres (9)	Fin évaluation (10)	Date de réception avis DGCMP ou CF (11)	Date de signature du contact (12)	Date d'approbation par le CMP/CF et engagement Comptable (13)	Délai d'exécution (14)	Source de Financement (15)
09/04/2026	13/04/2026	13/05/2026	18/05/2026	27/05/2026	03/06/2026	12/06/2026	2 MOIS	BN
06/05/2026	11/05/2026	25/05/2026	28/05/2026	08/06/2026	15/06/2026	24/06/2026	2 SEMAINES	BN
09/04/2026	13/04/2026	27/04/2026	30/04/2026	11/05/2026	18/05/2026	27/05/2026	3 MOIS	BN



PLAN PRÉVISIONNEL



MINISTÈRE DU PÉTROLE (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

DONNEES SUR LA

Réf. No. (1)	Objet du marché	PRM	GENERALITES		DOSSIERS
			Mode de passation du marché (3)	Montant Estimatif (Francs CFA) (4)	Date de l'envoi du projet de DAO à la DGCMP ou au CF (5)
1	Recrutement d'un cabinet d'accompagnement dans le cadre du projet de construction de la raffinerie de Dosso CONSULTANT FIRME	MINISTRE	AOO (AMI + DP)	PM	19/01/2026
2	Realisation de la mission de conseil technique pour la realisation de la grande maintenance de la SORAZ CONSULTANT FIRME	MINISTRE	AOO (AMI + DP)	PM	23/03/2026
3	Recrutement d'un cabinet international pour l'assistance dans l'analyse des contrats et autres document juridiques dans le cadre des relations entre l'Etat du Niger et certains partenaires du petrolier CONSULTANT FIRME	MINISTRE	AOO (AMI + DP)	PM	16/02/2026
4	Recrutement d'un cabinet d'assistance pour la realisation de l'inventaire physique et comptable de la CNPC au titre de l'année 2025 CONSULTANT FIRME	MINISTRE	AOO (AMI + DP)	PM	09/02/2026
5	Recrutement d'un cabinet pour realiser la digitalisation des procedures d'exoneration au niveau du Ministere du Petrole CONSULTANT FIRME	MINISTRE	AOO (AMI + DP)	PM	12/01/2026
6	Acquisition des equipements du Laboratoire d'analyse des produits petrolier (PETROLAB)	MINISTRE	AOO	PM	19/01/2026
7	Rehabilitation des bureaux et logement de la Direction Regionale de Zinder	MINISTRE	DRP	PM	23/03/2026
8	Rehabilitation des bureaux et logement de la Direction Regionale de Diffa	MINISTRE	DRP	PM	23/03/2026
9	Programme de digitalisation et de sécurisation des processus administratifs et métiers du Ministère du Pétrole, CONSULTANT FIRME	MINISTRE	AOO (AMI + DP)	PM	16/02/2026
10	Mission de revue du processus du blending du petrole brut d'Agadem niger et des procedures associées CONSULTANT FIRME	MINISTRE	AOO (AMI + DP)	PM	16/03/2026
11	Elaboration des termes de references pour le recrutement d'un cabinet international d'assistance dans le cadre de suivi tecnique economique des activités petrolieres pour le compte du Ministere du Petrole CONSULTANT FIRME	MINISTRE	AOO (AMI + DP)	PM	19/01/2026
12	Acquisition materiels informatiques	MINISTRE	AOO	PM	23/02/2026



PLAN PRÉVISIONNEL



MINISTÈRE DU PÉTROLE (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

PASSATION DES MARCHES								
D'APPEL D'OFFRES			EVALUATION DES OFFRES		EXECUTION			
Date de réception avis de la DGCMP ou du CF (6)	Date d'invitation à Soumission (8)	Date ouverture des offres (9)	Fin évaluation (10)	Date de réception avis DGCMP ou CF (11)	Date de signature du contact (12)	Date d'approbation par le CMP/CF et engagement Comptable (13)	Délai d'exécution (14)	Source de Financement (15)
28/01/2026	29/01/2026	02/03/2026	06/03/2026	17/03/2026	24/03/2026	02/04/2026	03 mois	Fonds Projet Recheches Pétrolières
01/04/2026	02/04/2026	04/05/2026	08/05/2026	19/05/2026	26/05/2026	04/06/2026	03 mois	Fonds Projet Recheches Pétrolières
25/02/2026	26/02/2026	30/03/2026	03/04/2026	14/04/2026	21/04/2026	30/04/2026	06 mois	CNPCNP
18/02/2026	19/02/2026	23/03/2026	27/03/2026	07/04/2026	14/04/2026	23/04/2026	02 mois	CNPCNP
21/01/2026	22/01/2026	23/02/2026	27/02/2026	10/03/2026	17/03/2026	26/03/2026	02 mois	Fonds Projet Recheches Pétrolières
28/01/2026	29/01/2026	02/03/2026	06/03/2026	17/03/2026	24/03/2026	02/04/2026	60 jours	Fonds PETROLAB
01/04/2026	02/04/2026	16/04/2026	18/04/2026	30/04/2026	12/05/2026	21/2026	03 mois	Fonds Projet Recheches Pétrolières
01/04/2026	02/04/2026	16/04/2026	18/04/2026	30/04/2026	12/05/2026	21/2026	03 mois	Fonds Projet Recheches Pétrolières
25/02/2026	26/02/2026	30/03/2026	03/04/2026	14/04/2026	21/04/2026	30/04/2026	03 mois	Fonds Projet Recheches Pétrolières
25/03/2026	26/03/2026	27/04/2026	01/05/2026	12/05/2026	19/05/2026	28/05/2026	06 mois	CNPCNP
28/01/2026	29/01/2026	02/03/2026	06/03/2026	17/03/2026	24/03/2026	02/04/2026	03 mois	Fonds Projet Recheches Pétrolières
04/03/2026	05/03/2026	06/04/2026	10/04/2026	21/04/2026	28/04/2026	07/05/2026	60 jours	Fonds Projet Recheches Pétrolières



PLAN PRÉVISIONNEL



MINISTÈRE DU PÉTROLE (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

DONNEES SUR LA

Réf. No. (1)	Objet du marché	PRM	GENERALITES		DOSSIERS
			Mode de passation du marché (3)	Montant Estimatif (Francs CFA) (4)	Date de l'envoi du projet de DAO à la DGCMP ou au CF (5)
13	Acquisition des matériels de transport	MINISTRE	AOO	PM	23/02/2026
14	Modernisation de la Cellule de Documentation Pétrolière du Ministère du Pétrole CONSULTANT FIRME	MINISTRE	AOO (AMI + DP)	PM	19/01/2026
15	Recrutement d'un cabinet international chargé d'accompagner le Ministère du Pétrole dans le cadre du suivi technique et économique des activités pétrolières CONSULTANT FIRME	MINISTRE	AOO (AMI + DP)	PM	02/02/2026
16	Recrutement d'un cabinet international pour la réalisation d'une mission d'audit du coût du pipeline NIGER BENIN CONSULTANT FIRME	MINISTRE	AOO (AMI + DP)	PM	16/02/2026
17	Recrutement d'un cabinet d'assistance dans l'élaboration, l'exécution et le suivi des plans de formation du Ministère du Pétrole CONSULTANT FIRME	MINISTRE	AOO (AMI + DP)	PM	23/02/2026
18	Audit des capacités des entreprises local dans le secteur petrolier CONSULTANT FIRME	MINISTRE	AOO (AMI + DP)	PM	13/04/2026
19	Mise en place des plateformes du contenu local et accompagnement pour la mise en œuvre du contenu local CONSULTANT FIRME	MINISTRE	AOO (AMI + DP)	PM	13/04/2026
20	Marché de fourniture en deux (2) lots: Lot 1: Matériels informatiques Lot 2: Consommables informatiques	MINISTRE	DRP	PM	19/01/2026
21	Sucre ramadam 2026	MINISTRE	DC	PM	---
22	Acquisition des mobiliers de bureau	MINISTRE	DC	PM	---
23	Etudes architecturales et technique, production de DAO, suivi et contrôle des travaux de construction de la toure du Petrole CONSULTANT FIRME	MINISTRE	AOO (AMI + DP)	PM	23/03/2026
24	Achat des ordinateurs portables	MINISTRE	DRP	PM	12/01/2026



PLAN PRÉVISIONNEL



MINISTÈRE DU PÉTROLE (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

PASSATION DES MARCHES

D'APPEL D'OFFRES			EVALUATION DES OFFRES		EXECUTION			
Date de réception avis de la DGCMP ou du CF (6)	Date d'invitation à Soumission (8)	Date ouverture des offres (9)	Fin évaluation (10)	Date de réception avis DGCMP ou CF (11)	Date de signature du contact (12)	Date d'approbation par le CMP/CF et engagement Comptable (13)	Délai d'exécution (14)	Source de Financement (15)
04/03/2026	05/03/2026	06/04/2026	10/04/2026	21/04/2026	28/04/2026	07/05/2026	60 jours	Fonds Projet Recheches Pétrolières
28/01/2026	29/01/2026	02/03/2026	06/03/2026	17/03/2026	24/03/2026	02/04/2026	03 mois	CNPCNP
11/02/2026	12/02/2026	16/03/2026	20/03/2026	31/03/2026	07/04/2026	16/04/2026	12 mois	CNPCNP
25/02/2026	26/02/2026	30/03/2026	03/04/2026	14/04/2026	21/04/2026	30/04/2026	04 mois	WAPCO NIGER
04/03/2026	05/03/2026	06/04/2026	10/04/2026	21/04/2026	28/04/2026	07/05/2026	60 jours	Fonds Projet Recheches Pétrolières
22/04/2026	23/04/2026	25/05/2026	29/05/2026	09/06/2026	16/06/2026	25/06/2026	03 mois	Fonds Projet Recheches Pétrolières
22/04/2026	23/04/2026	25/05/2026	29/05/2026	09/06/2026	16/06/2026	25/06/2026	05 mois	Fonds Projet Recheches Pétrolières
28/01/2026	29/01/2026	12/02/2026	16/02/2026	25/02/2026	04/03/2026	13/03/2026	30 jours	Fonds Projet Recheches Pétrolières
---	26/01/2026	02/02/2026	02/02/2026	11/02/2026	18/02/2026	27/02/2026	15 jours	Fonds Projet Recheches Pétrolières
---	19/01/2026	26/01/2026	26/01/2026	04/02/2026	11/02/2026	20/02/2026	15 jours	Fonds Projet Recheches Pétrolières
01/04/2026	02/04/2026	04/05/2026	08/05/2026	19/05/2026	26/05/2026	04/06/2026	12 mois	Fonds Projet Recheches Pétrolières
21/01/2026	22/01/2026	05/02/2026	09/02/2026	18/02/2026	25/02/2026	06/03/2026	30 jours	Fonds Projet Recheches Pétrolières



PLAN PRÉVISIONNEL



AGENCE NATIONALE DE L'AVIATION CIVILE (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

DONNEES SUR LA

Réf. No. (1)	Objet du marché	PRM	GENERALITES		DOSSIERS
			Mode de passation du marché (3)	Montant Estimatif (Francs CFA) (4)	Date de l'envoi du projet de DAO à la DGCMF ou au CF (5)
1	Fournitures de bureau	DG	DC	PM	--
2	Consommables informatiques	DG	DRP	PM	19/01/2025
3	Petits matériels et outillages (Batteries Onduleurs, Serrures etc)	DG	DC	PM	--
4	Matières fournitures et pièces de rechange NA sureté	DG	DRP	PM	19/01/2025
5	Entretien et réparation bâtiment	DG	DC	PM	--
6	Étude de la stratégie de l'aviation civile CNOSULTANT FIRME	DG	(AMI+DP)	PM	20/01/2026
7	Étude de la sûreté CNOSULTANT FIRME	DG	(AMI+DP)	PM	20/01/2026
8	Étude Sur les travaux d'extension de la piste d'atterrissage de l'aéroport de Maradi CNOSULTANT FIRME	DG	(AMI+DP)	PM	20/01/2026
9	Lait et sucre	DG	DRP	PM	19/01/2025

AGENCE NATIONALE DE L'AVIATION CIVILE (ADDITIF 1)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

DONNEES SUR LA

Réf. No. (1)	Objet du marché	PRM	GENERALITES		DOSSIERS
			Mode de passation du marché (3)	Montant Estimatif (Francs CFA) (4)	Date de l'envoi du projet de DAO à la DGCMF ou au CF (5)
1	SUPPRESSION du projet de marché n°9 du ppm initial lait et sucre	DG	DRP	PM	19/01/2025
2	Lait et sucre	DG	DC	PM	---



PLAN PRÉVISIONNEL



AGENCE NATIONALE DE L'AVIATION CIVILE (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

PASSATION DES MARCHES								
D'APPEL D'OFFRES			EVALUATION DES OFFRES		EXECUTION			
Date de réception avis de la DGCMP ou du CF (6)	Date d'invitation à Soumission (8)	Date ouverture des offres (9)	Fin évaluation (10)	Date de réception avis DGCMP ou CF (11)	Date de signature du contact (12)	Date d'approbation par le CMP/CF et engagement Comptable (13)	Délai d'exécution (14)	Source de Financement (15)
--	19/01/2025	26/01/2026	26/01/2026	04/02/2026	11/02/2026	20/02/2026	1 MOIS	ANAC-NIGER
28/01/2026	29/01/2026	16/02/2026	19/02/2026	02/03/2026	09/03/2026	18/03/2026	1 MOIS	ANAC-NIGER
--	19/01/2025	26/01/2026	26/01/2026	04/02/2026	11/02/2026	20/02/2026	1 MOIS	ANAC-NIGER
28/01/2026	29/01/2026	16/02/2026	19/02/2026	02/03/2026	09/03/2026	18/03/2026	1 MOIS	ANAC-NIGER
--	19/01/2025	26/01/2026	26/01/2026	04/02/2026	11/02/2026	20/02/2026	1 MOIS	ANAC-NIGER
29/01/2026	02/02/2026	05/03/2026	10/03/2026	19/03/2026	26/03/2026	09/04/2026	45 jours	ANAC-NIGER
29/01/2026	02/02/2026	05/03/2026	10/03/2026	19/03/2026	26/03/2026	09/04/2026	45 jours	ANAC-NIGER
29/01/2026	02/02/2026	05/03/2026	10/03/2026	19/03/2026	26/03/2026	09/04/2026	45 jours	ANAC-NIGER
28/01/2026	29/01/2026	16/02/2026	19/02/2026	02/03/2026	09/03/2026	18/03/2026	1 MOIS	ANAC-NIGER

AGENCE NATIONALE DE L'AVIATION CIVILE (ADDITIF 1)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

PASSATION DES MARCHES								
D'APPEL D'OFFRES			EVALUATION DES OFFRES		EXECUTION			
Date de réception avis de la DGCMP ou du CF (6)	Date d'invitation à Soumission (8)	Date ouverture des offres (9)	Fin évaluation (10)	Date de réception avis DGCMP ou CF (11)	Date de signature du contact (12)	Date d'approbation par le CMP/CF et engagement Comptable (13)	Délai d'exécution (14)	Source de Financement (15)
28/01/2026	29/01/2026	16/02/2026	19/02/2026	02/03/2026	09/03/2026	18/03/2026	1 MOIS	ANAC-NIGER
---	26/01/2026	02/02/2026	02/02/2026	11/02/2026	18/02/2026	27/02/2026	7 jours	ANAC-NIGER



PLAN PRÉVISIONNEL



VILLE DE MARADI (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

DONNEES SUR LA

Réf. No. (1)	Objet du marché	PRM	GENERALITES		DOSSIERS
			Mode de passation du marché (3)	Montant Estimatif (Francs CFA) (4)	Date de l'envoi du projet de DAO à la DGCMPP ou au CF (5)
1	Rechargement lateritique 10 000 ml	SG Ville MI	AOO	PM	03/03/26
2	Point à temps lateritiques	SG Ville MI	DC	PM	---
3	Curage des caniveaux	SG Ville MI	AOO	PM	30/01/26
4	Eclairage public : Lampadaires solaires	SG Ville MI	AOO	PM	18/02/26
5	Construction de forages	SG Ville MI	DC	PM	---
6	Travaux d'entretien des voies principales (balayage)	SG Ville MI	AOO	PM	06/02/2026
7	Point à temps rues bitumées	SG Ville MI	AOO	PM	07/04/2026
8	Lotissement	SG Ville MI	AOO	PM	18/02/26
9	Reprise des parois de caniveaux et de dalles de traversées	SG Ville MI	DC	PM	---
10	Réhabilitation de 1000 tables bancs	SG Ville MI	DC	PM	---
11	Acquisition de 1000 tables bancs	SG Ville MI	AOO	PM	07/04/2026
12	Construction de 9 salles de classes	SG Ville MI	AOO	PM	14/05/2026
13	Achat vehicule de fonction AD	SG Ville MI	DRP	PM	13/03/2026
14	Réalisation de branchements d'eau	SG Ville MI	DC	PM	---

INSPECTION COMMUNALE DE L'ENSEIGNEMENT PRIMAIRE DE TCHIROZERINE (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

DONNEES SUR LA

Réf. No. (1)	Objet du marché	PRM	GENERALITES		DOSSIERS
			Mode de passation du marché (3)	Montant Estimatif (Francs CFA) (4)	Date de l'envoi du projet de DAO à la DGCMPP ou au CF (5)
1	Alimentaires scolaires	ICEP/TCHIRO	DAO	PM	09/02/2026



PLAN PRÉVISIONNEL



VILLE DE MARADI (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

PASSATION DES MARCHES

D'APPEL D'OFFRES			EVALUATION DES OFFRES		EXECUTION			
Date de réception avis de la DGCMP ou du CF (6)	Date d'invitation à Soumission (8)	Date ouverture des offres (9)	Fin évaluation (10)	Date de réception avis DGCMP ou CF (11)	Date de signature du contact (12)	Date d'approbation par le CMP/CF et engagement Comptable (13)	Délai d'exécution (14)	Source de Financement (15)
12/03/26	14/03/2026	14/04/26	18/04/26	29/04/26	06/05/26	15/05/26	150 jours	Fonds propres
---	10/02/2026	17/02/2026	17/02/2026	26/02/2026	05/03/2026	14/03/2026	60 jours	Fonds propres
10/02/26	11/02/2026	14/03/26	18/03/26	27/03/26	03/04/26	14/04/26	90 jours	Fonds propres
27/02/26	28/02/2026	31/03/26	04/04/26	15/04/26	22/04/26	04/05/26	90 jours	Fonds propres
---	10/06/2026	17/06/2026	17/06/2026	28/06/2026	05/07/2026	14/07/2026	60 jours	Fonds propres
17/02/26	18/02/2026	20/03/26	25/03/26	03/04/26	10/04/26	21/04/26	360 jours	Fonds propres
16/04/26	17/04/2026	18/05/26	22/05/26	02/06/26	09/06/26	18/06/26	120 jours	Fonds propres
27/02/26	28/02/2026	31/03/26	06/04/26	15/04/26	22/04/26	04/05/26	90 jours	Fonds propres
---	24/02/2026	03/03/2026	03/03/2026	12/03/2026	19/03/2026	30/03/2026	90 jours	Fonds propres
---	10/03/2026	17/03/2026	17/03/2026	26/03/2026	02/04/2026	13/04/2026	90 jours	Fonds propres
16/04/26	17/04/2026	18/05/26	22/05/26	02/06/26	09/06/26	18/06/26	120 jours	Fonds propres
25/05/26	26/05/2026	25/06/26	30/06/26	09/07/26	16/07/26	27/07/26	150 jours	Fonds propres
24/03/2026	26/03/2026	09/04/2026	13/04/2026	22/04/2026	29/04/2026	08/05/2026	60 jours	Fonds propres
---	24/02/2026	03/03/2026	03/03/2026	12/03/2026	19/03/2026	30/03/2026	90 jours	Fonds propres

INSPECTION COMMUNALE DE L'ENSEIGNEMENT PRIMAIRE DE TCHIROZERINE (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

PASSATION DES MARCHES

D'APPEL D'OFFRES			EVALUATION DES OFFRES		EXECUTION			
Date de réception avis de la DGCMP ou du CF (6)	Date d'invitation à Soumission (8)	Date ouverture des offres (9)	Fin évaluation (10)	Date de réception avis DGCMP ou CF (11)	Date de signature du contact (12)	Date d'approbation par le CMP/CF et engagement Comptable (13)	Délai d'exécution (14)	Source de Financement (15)
18/02/2026	20/02/2026	31/03/2026	06/04/2026	15/04/2026	22/04/2026	04/05/2026	12 Mois	BN



PLAN PRÉVISIONNEL



COMMUNE RURALE DE OLLELEWA (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

DONNEES SUR LA

Réf. No. (1)	Objet du marché	PRM	GENERALITES		DOSSIERS
			Mode de passation du marché (3)	Montant Estimatif (Francs CFA) (4)	Date de l'envoi du projet de DAO à la DGCMP ou au CF (5)
1	Constructions et équipement de 20 salles de classes des écoles primaire	SG	AOO	PM	23/02/2026
2	Construction et équipement de 18 salles de classes dans les CEG et CES de la commune	SG	AOO	PM	12/01/2026
3	Construction et équipement de deux bloc administratifs au CES de Olléléwa et CEG franco arabe Guézaoua	SG	AOO	PM	19/01/2026
4	Construction et équipement Inspection, résidence inspecteur et mur de Construction de l'inspection communale de Olléléwa	SG	AOO	PM	26/01/2026
5	Construction et achèvement des murs de clôture des écoles		AOO	PM	12/01/2026
6	Réhabilitation et équipements de 20 salles de classes	SG	AOO	PM	12/01/2026
7	Réparation de 180 kits classes des équipements scolaires (tables bancs, armoires, chaises)	SG	AOO	PM	19/01/2026
8	Achat des manuels et fournitures scolaires (CEG, CES, ICEP)	SG	AOO	PM	19/01/2026
9	Constructions et équipements de salles de classes et ateliers dans les CFM de Sabon Kafi	SG	DRP	PM	16/02/2026
10	Construction et équipement de deux (02) dortoirs dans les CFM de Olléléwa et Bakin Birgi	SG	AOO	PM	19/01/2026
11	Construction de deux (02) résidences et abris gardien dans les CFM de Olléléwa et Bakin Birgi	SG	AOO	PM	16/02/2026
12	Achat matières d'œuvre aux CFM	SG	DRP	PM	16/02/2026
13	Achat équipement aux CFM	SG	DC	PM	--
14	Achat kits appuis aux apprenants sortis des CFM		DRP	PM	16/02/2026
15	Travaux de construction d'une aire d'abattage à Sabon Kafi	SG	DC	PM	--
16	Travaux de réhabilitation des CSI	SG	DRP	PM	16/02/2026
17	Travaux de réhabilitation des cases de santé	SG	DRP	PM	16/02/2026
18	Installation des champs et lampadaires solaires dans les CSI	SG	DRP	PM	16/02/2026
19	Travaux de construction et équipement de deux maternité	SG	AOO	PM	16/02/2026
20	Achat de quatre (04) ambulances aux CSI	SG	AOO	PM	23/02/2026



PLAN PRÉVISIONNEL



COMMUNE RURALE DE OLLELEWA (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

PASSATION DES MARCHES

D'APPEL D'OFFRES			EVALUATION DES OFFRES		EXECUTION			
Date de réception avis de la DGCMP ou du CF (6)	Date d'invitation à Soumission (8)	Date ouverture des offres (9)	Fin évaluation (10)	Date de réception avis DGCMP ou CF (11)	Date de signature du contact (12)	Date d'approbation par le CMP/CF et engagement Comptable (13)	Délai d'exécution (14)	Source de Financement (15)
04/03/2026	05/03/2026	06/04/2026	10/04/2026	21/04/2026	28/04/2026	07/05/2026	5 mois	Fonds propres
21/01/2026	22/01/2026	23/02/2026	27/02/2026	10/03/2026	17/03/2026	26/03/2026	3 mois	Fonds propres
28/01/2026	29/01/2026	02/03/2026	06/03/2026	17/03/2026	24/03/2026	02/04/2026	3 mois	Fonds propres
04/02/2026	05/02/2026	09/03/2026	13/03/2026	24/03/2026	31/03/2026	09/04/2026	3 mois	Fonds propres
21/01/2026	22/01/2026	23/02/2026	27/02/2026	10/03/2026	17/03/2026	26/03/2026	3 mois	Fonds propres
21/01/2026	22/01/2026	23/02/2026	27/02/2026	10/03/2026	17/03/2026	26/03/2026	3 mois	Fonds propres
28/01/2026	29/01/2026	02/03/2026	06/03/2026	17/03/2026	24/03/2026	02/04/2026	3 mois	Fonds propres
28/01/2026	29/01/2026	02/03/2026	06/03/2026	17/03/2026	24/03/2026	02/04/2026	3 mois	Fonds propres
25/02/2026	27/02/2026	13/03/2026	16/03/2026	25/03/2026	01/04/2026	10/04/2026	3 mois	Fonds propres
28/01/2026	29/01/2026	02/03/2026	06/03/2026	17/03/2026	24/03/2026	02/04/2026	3 mois	Fonds propres
25/02/2026	26/02/2026	30/03/2026	03/04/2026	14/04/2026	21/04/2026	30/04/2026	3 mois	Fonds propres
25/02/2026	27/02/2026	13/03/2026	16/03/2026	25/03/2026	01/04/2026	10/04/2026	3 mois	Fonds propres
--	21/01/2026	28/01/2026	28/01/2026	06/02/2026	13/02/2026	24/02/2026	3 mois	Fonds propres
25/02/2026	27/02/2026	13/03/2026	16/03/2026	25/03/2026	01/04/2026	10/04/2026	3 mois	Fonds propres
--	21/01/2026	28/01/2026	28/01/2026	06/02/2026	13/02/2026	24/02/2026	3 mois	Fonds propres
25/02/2026	27/02/2026	13/03/2026	16/03/2026	25/03/2026	01/04/2026	10/04/2026	3 mois	Fonds propres
25/02/2026	27/02/2026	13/03/2026	16/03/2026	25/03/2026	01/04/2026	10/04/2026	3 mois	Fonds propres
25/02/2026	27/02/2026	13/03/2026	16/03/2026	25/03/2026	01/04/2026	10/04/2026	3 mois	Fonds propres
25/02/2026	26/02/2026	30/03/2026	03/04/2026	14/04/2026	21/04/2026	30/04/2026	30 jours	Fonds propres
04/03/2026	05/03/2026	06/04/2026	10/04/2026	21/04/2026	28/04/2026	07/05/2026	5 mois	Fonds propres



PLAN PRÉVISIONNEL



COMMUNE RURALE DE OLLELEWA (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

DONNEES SUR LA

Réf. No. (1)	Objet du marché	PRM	GENERALITES		DOSSIERS
			Mode de passation du marché (3)	Montant Estimatif (Francs CFA) (4)	Date de l'envoi du projet de DAO à la DGCMP ou au CF (5)
21	Travaux de construction de mur de clôture de quatre CSI	SG	AOO	PM	23/02/2026
22	Achat des équipements et mobiliers sanitaires	SG	DRP	PM	16/03/2026
23	Entretien et réparation des ambulances	SG	DRP	PM	16/02/2026
24	Achat des produits pharmaceutiques aux centres et case de santé de la commune	SG	DRP	PM	16/02/2026
25	Travaux de réalisation de deux (02) mini AEP à Manzaoua et Olléléwa	SG	AOO	PM	23/02/2026
26	Travaux d'optimisation des min-AEP	SG	AOO	PM	23/02/2026
27	Construction de neuf puits cimentés	SG	AOO	PM	19/01/2026
28	Travaux de réhabilitation des puits cimentés	SG	DRP	PM	16/02/2026
29	Travaux de transformation de cinq (05) PMH en PEA solaire	SG	AOO	PM	23/02/2026
30	Travaux de réalisation et équipement d'un forage de gros diamètre à la Mairie	SG	AOO	PM	24/02/2026
31	Construction des bornes incendies	SG	DC	PM	--
32	Construction des latrines publiques VIP	SG	DRP	PM	16/03/2026
33	Construction des hangars dans les marchés à bétails	SG	DC	PM	--
34	Ravitaillement de banques aliment de bétail	SG	DC	PM	--
35	Construction et équipement d'un magasin de 200 tonnes pour la sécurité alimentaire	SG	AOO	PM	16/03/2026
36	Achat des intrants agricoles (mil et niébé)	SG	DRP	PM	16/02/2026
37	Travaux d'aménagement de deux (02) hectares pour l'intensification de la culture du pastèque et autres produits maraichers	SG	AOO	PM	23/02/2026
38	Achat du petits matériels et semences maraichères pour appui à la cultures maraichères	SG	DRP	PM	16/02/2026
39	Travaux d'aménagement et sécurisation des espaces pastoraux	SG	DRP	PM	16/02/2026
40	Rembayage et traitement des ravins	SG	AOO	PM	19/01/2026



PLAN PRÉVISIONNEL



COMMUNE RURALE DE OLLELEWA (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

PASSATION DES MARCHES

D'APPEL D'OFFRES			EVALUATION DES OFFRES		EXECUTION			
Date de réception avis de la DGCMP ou du CF (6)	Date d'invitation à Soumission (8)	Date ouverture des offres (9)	Fin évaluation (10)	Date de réception avis DGCMP ou CF (11)	Date de signature du contact (12)	Date d'approbation par le CMP/CF et engagement Comptable (13)	Délai d'exécution (14)	Source de Financement (15)
04/03/2026	05/03/2026	06/04/2026	10/04/2026	21/04/2026	28/04/2026	07/05/2026	5 mois	Fonds propres
25/03/2026	27/03/2026	10/04/2026	13/04/2026	22/04/2026	29/04/2026	08/05/2026	5 mois	Fonds propres
25/02/2026	27/02/2026	13/03/2026	16/03/2026	25/03/2026	01/04/2026	10/04/2026	5 mois	Fonds propres
25/02/2026	27/02/2026	13/03/2026	16/03/2026	25/03/2026	01/04/2026	10/04/2026	5 mois	Fonds propres
04/03/2026	05/03/2026	06/04/2026	10/04/2026	21/04/2026	28/04/2026	07/05/2026	4 mois	Fonds propres
04/03/2026	05/03/2026	06/04/2026	10/04/2026	21/04/2026	28/04/2026	07/05/2026	5 mois	Fonds propres
28/01/2026	29/01/2026	02/03/2026	06/03/2026	17/03/2026	24/03/2026	02/04/2026	6 mois	Fonds propres
25/02/2026	27/02/2026	13/03/2026	16/03/2026	25/03/2026	01/04/2026	10/04/2026	5 mois	Fonds propres
04/03/2026	05/03/2026	06/04/2026	10/04/2026	21/04/2026	28/04/2026	07/05/2026	6 mois	Fonds propres
05/03/2026	06/03/2026	07/04/2026	11/04/2026	22/04/2026	29/04/2026	08/05/2026	6 mois	Fonds propres
--	04/03/2026	11/03/2026	11/03/2026	20/03/2026	27/03/2026	07/04/2026	5 mois	Fonds propres
25/03/2026	27/03/2026	10/04/2026	13/04/2026	22/04/2026	29/04/2026	08/05/2026	2 mois	Fonds propres
--	21/01/2026	28/01/2026	28/01/2026	06/02/2026	13/02/2026	24/02/2026	45 jours	Fonds propres
--	04/03/2026	11/03/2026	11/03/2026	20/03/2026	27/03/2026	07/04/2026	2 mois	Fonds propres
25/03/2026	26/03/2026	27/04/2026	30/04/2026	11/05/2026	18/05/2026	27/05/2026	2 mois	Fonds propres
25/02/2026	27/02/2026	13/03/2026	16/03/2026	25/03/2026	01/04/2026	10/04/2026	45 jours	Fonds propres
04/03/2026	05/03/2026	06/04/2026	10/04/2026	21/04/2026	28/04/2026	07/05/2026	6 mois	Fonds propres
25/02/2026	27/02/2026	13/03/2026	16/03/2026	25/03/2026	01/04/2026	10/04/2026	45 jours	Fonds propres
25/02/2026	27/02/2026	13/03/2026	16/03/2026	25/03/2026	01/04/2026	10/04/2026	2 mois	Fonds propres
28/01/2026	29/01/2026	02/03/2026	06/03/2026	17/03/2026	24/03/2026	02/04/2026	6 mois	Fonds propres



PLAN PRÉVISIONNEL



COMMUNE RURALE DE OLLELEWA (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

DONNEES SUR LA

Réf. No. (1)	Objet du marché	PRM	GENERALITES		DOSSIERS
			Mode de passation du marché (3)	Montant Estimatif (Francs CFA) (4)	Date de l'envoi du projet de DAO à la DGCMP ou au CF (5)
41	Construction et équipement d'une salles de conférence	SG	DRP	PM	16/02/2026
42	Construction et équipement d'un restaurant et dortoire au parking gros porteur	SG	DRP	PM	16/02/2026
43	Electrification et finition anciennes boutiques dans les gares et au parking gros porteur y compris remblayage	SG	DRP	PM	16/02/2026
44	Construction et électrification de 150 boutiques commerciales dans les gares et parking gros porteur	SG	AOO	PM	23/02/2026
45	Fourniture et installation de chaine solaire et des lampadaires	SG	DRP	PM	16/02/2026
46	Remblayage et entretien de route latéritique de la commune et réalisation des brêtelles	SG	DRP	PM	16/02/2026
47	Construction et équipement de deux (02) mini-villa à la Mairie	SG	DRP	PM	16/02/2026
48	Achat et installation des lampadaires au profit du quartier administratif du chef lieu de la commune	SG	DC	PM	--
49	Construction et équipement résidence Coordonnateur Maison du Paysan et abri gardien		DRP	PM	16/02/2026
50	Marché de travaux en deux (2) lots: Lot 1: Construction et équipement de trois cases annexes et latrines VIP aux résidences des agents municipaux Lot 2: Travaux complémentaires résidence Maire et Casse de Passage	SG	DRP	PM	16/02/2026
51	Achat d'un véhicule d'arrosage des plants et motos	SG	DC	PM	---
52	Replanification du PDC CONSULTANT INDIVIDUEL	SG	AOO (SQC)	PM	23/02/2026
53	Appui à l'Elaboration des dossiers de microprojets CONSULTANT INDIVIDUEL		AOO (SQC)	PM	23/02/2026
54	Etude, supervision, contrôle et suivi des travaux CONSULTANT FIRME	SG	AOO (AMI+DP)	PM	23/03/2026
55	Etude de faisabilité pour la réalisation des ouvrages hydrauliques CONSULTANT INDIVIDUEL	SG	AOO (SQC)	PM	23/02/2026
56	Réhabilitation des radios communautaires de Olléléwa et Sabon Kafi	SG	DRP	PM	16/02/2026



PLAN PRÉVISIONNEL



COMMUNE RURALE DE OLLELEWA (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

PASSATION DES MARCHES

D'APPEL D'OFFRES			EVALUATION DES OFFRES		EXECUTION			
Date de réception avis de la DGCMP ou du CF (6)	Date d'invitation à Soumission (8)	Date ouverture des offres (9)	Fin évaluation (10)	Date de réception avis DGCMP ou CF (11)	Date de signature du contact (12)	Date d'approbation par le CMP/CF et engagement Comptable (13)	Délai d'exécution (14)	Source de Financement (15)
25/02/2026	27/02/2026	13/03/2026	16/03/2026	25/03/2026	01/04/2026	10/04/2026	3 mois	Fonds propres
25/02/2026	27/02/2026	13/03/2026	16/03/2026	25/03/2026	01/04/2026	10/04/2026	3 mois	Fonds propres
25/02/2026	27/02/2026	13/03/2026	16/03/2026	25/03/2026	01/04/2026	10/04/2026	3 mois	Fonds propres
04/03/2026	05/03/2026	06/04/2026	10/04/2026	21/04/2026	28/04/2026	07/05/2026	3 mois	Fonds propres
25/02/2026	27/02/2026	13/03/2026	16/03/2026	25/03/2026	01/04/2026	10/04/2026	3 mois	Fonds propres
25/02/2026	27/02/2026	13/03/2026	16/03/2026	25/03/2026	01/04/2026	10/04/2026	3 mois	Fonds propres
25/02/2026	27/02/2026	13/03/2026	16/03/2026	25/03/2026	01/04/2026	10/04/2026	3 mois	Fonds propres
--	04/03/2026	11/03/2026	11/03/2026	20/03/2026	27/03/2026	07/04/2026	3 mois	Fonds propres
25/02/2026	27/02/2026	13/03/2026	16/03/2026	25/03/2026	01/04/2026	10/04/2026	3 mois	Fonds propres
25/02/2026	27/02/2026	13/03/2026	16/03/2026	25/03/2026	01/04/2026	10/04/2026	3 mois	Fonds propres
--	21/01/2026	28/01/2026	28/01/2026	06/02/2026	13/02/2026	24/02/2026	3 mois	Fonds propres
04/03/2026	05/03/2026	06/04/2026	10/04/2026	21/04/2026	28/04/2026	07/05/2026	3 mois	Fonds propres
04/03/2026	05/03/2026	06/04/2026	10/04/2026	21/04/2026	28/04/2026	07/05/2026	3 mois	Fonds propres
01/04/2026	02/04/2026	04/05/2026	08/05/2026	19/05/2026	26/05/2026	04/06/2026	1 mois	Fonds propres
04/03/2026	05/03/2026	06/04/2026	10/04/2026	21/04/2026	28/04/2026	07/05/2026	2 mois	Fonds propres
25/02/2026	27/02/2026	13/03/2026	16/03/2026	25/03/2026	01/04/2026	10/04/2026	3 mois	Fonds propres



PLAN PRÉVISIONNEL



COMMUNE RURALE D'INGALL (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

DONNEES SUR LA					
Réf. No. (1)	Objet du marché	PRM	GENERALITES		DOSSIERS
			Mode de passation du marché (3)	Montant Estimatif (Francs CFA) (4)	Date de l'envoi du projet de DAO à la DGCMP ou au CF (5)
1	Construction et équipement de deux (2) salles de classes	SG/CR Ingall	DC	PM	---
2	Construction d'un mur de clôture ,d'un bolc administratif et d'un portail au CEG Toudou d'Ingall	SG/CR Ingall	AOO	PM	16/02/2026
3	Réfection de 4 cases de santé	SG/CR Ingall	DC	PM	---
4	Transformation d'une case de sante en CSI Type 1 avec équipement	SG/CR Ingall	AOO	PM	19/01/2026
5	Achat moyen de transport (véhicule hartop)	SG/CR Ingall	DC	PM	---

COMMUNE RURALE DE BOUNÉ (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

DONNEES SUR LA					
Réf. No. (1)	Objet du marché	PRM	GENERALITES		DOSSIERS
			Mode de passation du marché (3)	Montant Estimatif (Francs CFA) (4)	Date de l'envoi du projet de DAO à la DGCMP ou au CF (5)
1	Construction de trois (3) blocs de 3 classes chacun dans les villages de la commune	SG	AON	PM	22/01/2026
2	Construction mur de clôture Mairie Bouné	SG	DRP	PM	23/01/2026
3	Construction mur de clôture CSI Bouné	SG	DRP	PM	22/01/2026

COMMUNE RURALE DE BIBIYERGOU (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

DONNEES SUR LA					
Réf. No. (1)	Objet du marché	PRM	GENERALITES		DOSSIERS
			Mode de passation du marché (3)	Accord DGCMP pour MNED (5)	Date de l'envoi du projet de DAO à la DGCMP ou au CF (6)
1	Réalisation de poste d'eau autonomes à Bibiyergou, Koira tiko, Ikouss, Tamjirt et extention du reseau à Amara	SG	AON	PM	02/02/2026



PLAN PRÉVISIONNEL



COMMUNE RURALE D'INGALL (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

PASSATION DES MARCHES

D'APPEL D'OFFRES			EVALUATION DES OFFRES		EXECUTION			
Date de réception avis de la DGCMP ou du CF (6)	Date d'invitation à Soumission (8)	Date ouverture des offres (9)	Fin évaluation (10)	Date de réception avis DGCMP ou CF (11)	Date de signature du contact (12)	Date d'approbation par le CMP/CF et engagement Comptable (13)	Délai d'exécution (14)	Source de Financement (15)
---	19/01/2026	26/01/2026	26/01/2026	04/02/2026	11/02/2026	20/02/2026	3 mois	Commune
25/02/2026	02/03/2026	01/04/2026	06/04/2026	15/04/2026	22/04/2026	01/05/2026	2 mois	PICCT III + Commune
---	19/01/2026	26/01/2026	26/01/2026	04/02/2026	11/02/2026	20/02/2026	2 mois	Commune
28/01/2026	02/02/2026	03/03/2026	09/03/2026	18/03/2026	25/03/2026	03/04/2026	3 mois	PICCT III + Commune
---	19/01/2026	26/01/2026	26/01/2026	04/02/2026	11/02/2026	20/02/2026	1 mois	Commune

COMMUNE RURALE DE BOUNÉ (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

PASSATION DES MARCHES

D'APPEL D'OFFRES			EVALUATION DES OFFRES		EXECUTION			
Date de réception avis de la DGCMP ou du CF (6)	Date d'invitation à Soumission (8)	Date ouverture des offres (9)	Fin évaluation (10)	Date de réception avis DGCMP ou CF (11)	Date de signature du contact (12)	Date d'approbation par le CMP/CF et engagement Comptable (13)	Délai d'exécution (14)	Source de Financement (15)
02/02/2026	05/02/2026	09/03/2026	16/03/2026	25/03/2026	01/04/2026	10/04/2026	3 MOIS	Fonds Commun
03/02/2026	05/02/2026	19/02/2026	23/02/2026	04/03/2026	11/03/2026	20/03/2026	1 mois	Fonds Propres
02/02/2026	05/02/2026	19/02/2026	23/02/2026	04/03/2026	11/03/2026	20/03/2026	1 mois	Fonds Propres

COMMUNE RURALE DE BIBIYERGOU (INITIAL 2026)

Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2026

PASSATION DES MARCHES

D'APPEL D'OFFRES			EVALUATION DES OFFRES		EXECUTION			
Date de réception avis de la DGCMP ou du CF (7)	Date d'invitation à Soumission (8)	Date ouverture des offres (9)	Fin évaluation (10)	Date de réception avis DGCMP ou CF (11)	Date de signature du contact (12)	Date d'approbation par le CMP/CF et engagement Comptable (13)	Délai d'exécution (14)	Source de Financement (15)
11/02/2026	13/02/2026	16/03/2025	23/03/2026	01/04/2026	08/04/2026	17/04/2026	4 mois	PDLK

MISSIONS DE L'ARCOP

- 01** Proposer la définition des politiques en matière de la commande publique.
- 02** Conseiller et assister les autorités compétentes de l'État dans l'élaboration et l'adaptation ou la modification des textes législatifs et réglementaires concernant la passation et l'exécution de la commande publique.
- 03** Identifier les faiblesses éventuelles de la réglementation applicable à la commande publique et proposer sous forme d'avis, de proposition ou de recommandation, toute mesure législative ou réglementaire de nature à améliorer le système dans un souci d'économie, de transparence et d'efficacité.
- 04** Initier la rédaction et valider, en collaboration avec l'entité administrative chargée du contrôle *a priori* de la commande publique, les ministères techniques compétents et les organisations professionnelles, les textes d'application relatifs à la réglementation de la commande publique, notamment les documents-types et les manuels de procédures.
- 05** Conduire des audits en vue de contrôler et de suivre la mise en œuvre de la réglementation de la commande publique.
- 06** Initier toute investigation relative à des irrégularités ou violations à la réglementation de la commande publique.
- 07** Régler les différends en matière de passation et d'exécution de la commande publique.
- 08** Prononcer les sanctions.
- 09** Diffuser les informations relatives à la commande publique.
- 10** Former les acteurs de la passation et de l'exécution de la commande publique.
- 11** Évaluer la performance du système de la commande publique.

 N° VERT 08 00 88 88