

- **AVIS D'APPEL PUBLIC À CANDIDATURE**
  - VILLE DE NIAMEY
- **AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT**
  - GOUVERNORAT DE DIFFA
  - UNIVERSITÉ DE DIFFA
  - DIRECTION REGIONALE DE L'ENSEIGNEMENT ET DE LA FORMATION TECHNIQUES ET PROFESSIONNELS DE DOSSO
  - CENTRE RÉGIONAL DES ŒUVRES UNIVERSITAIRES (CROU-MARADI)
  - PROJET 2 DU PROGRAMME DE RENFORCEMENT DE LA RÉSILIENCE À L'INSÉCURITÉ ALIMENTAIRE ET NUTRITIONNELLE AU SAHEL (P2-P2RS (COMPOSANTE NATIONALE NIGER))
  - PROJET 2 DU PROGRAMME DE RENFORCEMENT DE LA RÉSILIENCE À L'INSÉCURITÉ ALIMENTAIRE ET NUTRITIONNELLE AU SAHEL (P2-P2RS)
- **AVIS D'ATTRIBUTION**
  - PROJET INTEGRE DE DEVELOPPEMENT URBAIN ET DE RESILIENCE MULTISECTORIELLE (PIDUREM)
- **PLANS PRÉVISIONNELS**
  - CENTRE RÉGIONAL DES ŒUVRES UNIVERSITAIRES /CROU/NY
  - CENTRE REGIONAL DES ŒUVRES UNIVERSITAIRES DE TAHOUA
  - UNIVERSITE DJIBO HAMANI DE TAHOUA
  - DIRECTION REGIONALE DE L'ENSEIGNEMENT ET DE LA FORMATION TECHNIQUES ET PROFESSIONNELS DE MARADI
  - COMMUNE RURALE DE GOTHEYE



# Sommaire

- AVIS D'APPEL PUBLIC À CANDIDATURE ..... PAGES 3 - 3
- AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT.....PAGES 4 - 19
- AVIS D'ATTRIBUTION ..... PAGES 20 - 23
- PLANS PRÉVISIONNELS ..... PAGES 24 - 31



AUTORITÉ DE RÉGULATION DE LA COMMANDE PUBLIQUE



**Hebdomadaire de la  
Commande Publique**

Hebdomadaire de l'Autorité de Régulation de la Commande Publique du Niger

BP : 725 - Niamey - NIGER

Tél : (00227) 20 72 35 00

Email : [infos@arcop.ne](mailto:infos@arcop.ne)

Site web : [www.arcop.ne](http://www.arcop.ne)

**Directeur de Publication**

M. Maiga Mahamadou Ali

**Directeur de la Rédaction**

M. Idi Abdourahamane

**Comité de Rédaction**

M. Maïna Kartey Boukar

Dr. Saïbou Harouna

Dr. Abdoulaye Gambo Hassane

M. Dan Dano Idriss

M. Elhadji Magagi Ibrahim

M. Ousmane Diaouga Boubacar

M. Habou Oumarou Maharou

**Conception & Impression**



La Grande Imprimerie du Niger

BP: 383 Niamey - Niger

Tél. : +227 20 73 30 91

96 86 33 33

**Tirage :**

100 exemplaires

**Abonnement/Distribution**

ARCOP : Tél : 20 72 35 00



## VILLE DE NIAMEY

### AVIS D'APPEL PUBLIC À CANDIDATURE DRP N°002/2025/TRV/AD/VN/SG/DMP/FCSE

1. Le présent Avis d'appel public à candidature fait suite à l'additif n°2 au plan prévisionnel de passation de marché 2025 publié dans le journal « le Sahel Quotidien n°10998 du 29 septembre 2025 ».
  2. La Ville de Niamey a obtenu du Fonds Commun Sectoriel de l'Education (FCSE) via l'Agence Nationale de Financement des Collectivités Territoriales (ANFICT) une subvention afin de financer la construction et l'équipement des salles de classe au niveau secondaire et a l'intention d'utiliser une partie des fonds pour effectuer des paiements au titre de l'accord de Financement \_Réf : ANFICT-VN/FCSE/2025/C-SDC/N°02\_2025
  3. La Ville de Niamey sollicite des offres fermées de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux de construction de cinq (05) salles de classe équipées, regroupés en **lot (01) unique**.
  4. La passation du Marché sera conduite par Demande de Renseignements et de Prix (DRP) telle que spécifiée à l'article 51 du code des marchés publics et des délégations de service public, et ouvert à tous les candidats éligibles.
  5. Le délai d'exécution du marché est de **cinq (05) mois (150 jours calendaires)**.
  6. Les candidats intéressés peuvent consulter gratuitement le dossier de Demande de Renseignements et de Prix complet ou le retirer à titre onéreux contre paiement d'une somme non remboursable de **Cinquante Mille (50 000) Francs CFA** auprès de la Division des Marchés Publics de la Ville de Niamey.
  7. Les offres devront être soumises à la Ville de Niamey (Bureau d'Ordre) au plus tard le 07/01/2026 à 10 heures 00 mn. Les offres déposées après la date et l'heure limites fixées pour la remise des offres ne seront pas acceptées.
  8. Les candidats resteront engagés par leur offre pendant une période de **90 jours** à compter de la date limite du dépôt des offres comme spécifié au point 11.1 des DPDRP.
  9. Les offres seront ouvertes en présence des représentants des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis le 07/01/2026 à **10heures 30mn** dans la salle de réunion de la Ville de Niamey.
- Par décision motivée, la Ville de Niamey se réserve le droit de ne donner aucune suite à tout ou partie du présent Appel d'offres.

**L'ADMINISTRATEUR DELEGUE DE LA VILLE DE NIAMEY**  
**Colonel Boubacar Soumana Garanké**



## GOVERNORAT DE DIFFA

### AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT N°0001/2026/GR/DA

Dans le cadre de la mise à jour du répertoire de fournisseurs, entrepreneurs et prestataires agréés pour l'exécution des commandes publiques du Gouvernorat de Diffa (GR/DA), au titre de l'exercice 2026, le Secrétaire Général Adjoint du Gouvernorat lance le présent Avis à Manifestation d'Intérêt (AMI).

Les fournisseurs, entrepreneurs et prestataires de services, désireux de s'inscrire dans le répertoire du Gouvernorat doivent faire parvenir leurs dossiers de candidature devant comporter les informations et les pièces suivantes :

1. Une demande d'agrément (demande d'inscription) contenant les coordonnées de la structure (adresse physique, téléphones, adresse mail fonctionnelle) et indiquant, clairement tous les domaines d'intervention.
2. Une copie légalisée de l'inscription au Registre du Commerce et du Crédit Mobilier (RCCM) ;
3. Une copie légalisée du Numéro d'Identification Fiscale (NIF) ;
4. Et une copie d'Agrément pour les activités qui y sont soumises (BTP/H ; Cabinet d'études et contrôle, Cabinet d'audit, Cabinet de Formation...).

Les fournisseurs, entrepreneurs et prestataires de services intéressés sont invités à déposer leurs dossiers, sous pli fermé avec la mention « **Avis à Manifestation d'Intérêt pour la mise en place du répertoire des fournisseurs du Gouvernorat de Diffa** », au niveau du Secrétariat du Secrétaire Général Adjoint (SG/A), au plus tard le 05 janvier 2026 à 10 heures.

**NB 1** : Pour informations, les domaines de compétence retenus sont entre autres :

#### I. PRESTATION DES SERVICES

- Entretien et maintenance des appareils de froid, électricité bâtiment et de groupe électrogène ;
- Entretien et maintenance de matériels informatiques et de reprographie ;
- Travaux d'imprimerie et de reprographie ;
- Restauration ; Locations de salles de réunion ;
- Service de nettoyage, service d'entretien, etc.



## AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT N°0001/2026/GR/DA *(Suite et fin)*

### II. FOURNITURE DES BIENS

- Fournitures des matériels et mobiliers de bureau, fournitures scolaires, Matériels et outillages techniques ;
- Matériels et consommables informatiques, matériels audio-visuels ;
- matières d'œuvres, matériels de Travaux Pratiques ;
- Confection des tables bancs ;
- Matériels de froid, carburant ;
- Produits alimentaires et d'entretien ;
- kits d'Hygiène Menstruelle (Kits GHM) ;
- Commerce Général, import-export...

### III. TRAVAUX

- Travaux de construction et de réhabilitation des infrastructures (BTP/H) ;
- Travaux d'aménagement des champs pour les Travaux Pratiques...

### IV. PRESTATIONS INTELLECTUELLES

- Etudes et contrôle/suivi des travaux ;
- Audit ; Formation-Conseil...

**NB 2** : Les candidats retenus pourront éventuellement être contactés, selon le besoin, dans le cadre des procédures restreintes. Les commandes feront l'objet d'une mise en concurrence entre les candidats enregistrés dans les mêmes domaines d'activités.

**Le Secrétaire Général Adjoint  
Gouzaé Mamane**



## UNIVERSITÉ DE DIFFA

### AVIS A MANIFESTATION D'INTERET N°01/2026/UDA/RECTORAT/SG

Dans le cadre de la mise à jour du répertoire de fournisseurs, entrepreneurs et prestataires agréés pour l'exécution des commandes publiques de l'Université de Diffa, au titre de l'exercice 2026, le Recteur de ladite Structure lance le présent Avis à Manifestation d'Intérêt (AMI).

Les fournisseurs, entrepreneurs et prestataires de services, désireux s'inscrire dans le répertoire de l'Université doivent faire parvenir leurs dossiers de candidature devant comporter les informations et les pièces suivantes :

1. Une demande d'agrément (demande d'inscription) contenant les coordonnées de la structure (adresse physique, téléphones, adresse mail fonctionnelle) et indiquant clairement tous les domaines d'intervention.
2. Une copie légalisée de l'inscription au Registre du Commerce et du Crédit Mobilier (RCCM) ;
3. Une copie légalisée du Numéro d'Identification Fiscale (NIF) ;
4. Et une copie d'Agrément pour les activités qui y sont soumises (BTP/H ; Cabinet d'études et contrôle, Cabinet d'audit, Cabinet de Formation...).

Les fournisseurs, entrepreneurs et prestataires de services intéressés sont invités à déposer leurs dossiers, **sous pli fermé avec la mention « Avis à Manifestation d'Intérêt pour la mise en place du répertoire des fournisseurs de l'Université de Diffa », au niveau du service central du personnel et du matériel au plus tard le mardi 05 janvier 2026 à 16 heures.**

**NB 1 :** Pour informations, les domaines de compétence retenus sont entre autres :

#### I. PRESTATION DES SERVICES

- Entretien et maintenance des appareils de froid, électricité bâtiment et de groupe électrogène ;
- Entretien et maintenance de matériels informatiques et de reprographie ;
- Travaux d'imprimerie et de reprographie ;
- Restauration ; Locations de salles de réunion ;
- Service de nettoyage, service d'entretien, etc.



## AVIS A MANIFESTATION D'INTERET N°01/2026/UDA/RECTORAT/SG *(Suite et fin)*

### II. FOURNITURE DES BIENS

- Fournitures des matériels et mobiliers de bureau, fournitures scolaires, Matériels et outillages techniques ;
- Matériels et consommables informatiques, matériels audio-visuels ;
- Matières d'œuvres, matériels de Travaux Pratiques ;
- Confection des tables bancs ;
- Matériels de froid, carburant ;
- Produits alimentaires et d'entretien ;
- Kits d'Hygiène Menstruelle (Kits GHM) ;
- Commerce Général, import-export...

### III. TRAVAUX

- Travaux de construction et de réhabilitation des infrastructures (BTP/H) ;
- Travaux d'aménagement des champs pour les Travaux Pratiques...

### IV. PRESTATIONS INTELLECTUELLES

- Etudes et contrôle/suivi des travaux ;
- Audit ; Formation-Conseil...

**NB 2 :** Les candidats retenus pourront éventuellement être contactés, selon le besoin, dans le cadre des procédures restreintes. Les commandes feront l'objet d'une mise en concurrence entre les candidats enregistrés dans les mêmes domaines d'activités.

**Le Secrétaire Général**

**M. MAÏ MOUSSA CHETIMA Bagana**



## DIRECTION REGIONALE DE L'ENSEIGNEMENT ET DE LA FORMATION TECHNIQUES ET PROFESSIONNELS DE DOSSO

### AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT

Dans le cadre de la mise en place d'un répertoire de fournisseurs et prestataires agréés pour l'exécution des commandes et marchés de la **Direction Régionale de l'Enseignement et de la Formation Techniques et Professionnels de Dosso au titre de la gestion 2026**, le Directeur de ladite Ecole lance un avis à manifestation d'intérêt.

Les fournisseurs, prestataires de services et entrepreneurs, désireux de figurer dans le répertoire de la **Direction Régionale de l'Enseignement et de la Formation Techniques et Professionnels** doivent faire parvenir un dossier de candidature devant comporter les informations et les pièces suivantes :

1. Une demande d'agrément contenant les coordonnées de la structure (adresse physique, téléphones, adresse mail fonctionnelle) et indiquant clairement :
  - a) Le domaine de compétence principal ;
  - b) Les autres domaines d'intervention ;
2. Une copie légalisée de l'inscription au registre du commerce ;
3. Une copie légalisée du NIF (numéro d'identification fiscale) ;
4. Et une copie d'Agrément pour les activités qui y sont soumises (travaux, études et contrôle, Audit...).

Les fournisseurs, prestataires de services et entrepreneurs intéressés sont invités à déposer leurs dossiers, **sous pli fermé avec la mention « Avis à Manifestation d'Intérêt pour la mise en place d'un répertoire des fournisseurs »**, au bureau de la Direction Régionale de l'Enseignement et de la Formation Techniques et Professionnels au plus tard le **05 Janvier 2026** à 10 heures.

**NB 1** : Pour informations, les domaines de compétence retenus sont les suivants :

- I. PRESTATION DES SERVICES**
  - Entretien et maintenance des appareils de froid, électricité bâtiment et de groupe électrogène ;
  - Entretien et maintenance de matériels informatiques et de reprographie ;
  - Travaux d'imprimerie et de reprographie ;
  - Restauration ; Locations de salles de réunion, etc ;
  - Service de nettoyage ;
  - Stations-services.
- II. FOURNITURE DES BIENS**
  - Fournitures, matériels et mobilier de bureau ;
  - Fournitures scolaires ;
  - Matériels et consommables informatiques ;
  - Matériels de froid ;
  - Matériels et outillages techniques ;
  - Produits alimentaires et d'entretien ;
  - Matières d'œuvres.
- III. TRAVAUX**
  - Travaux de construction et de réhabilitation des infrastructures ;
- IV. PRESTATIONS INTELLECTUELLES**
  - Etudes et contrôle des travaux ;
  - Formation ;
  - Audit comptable et financier.

**NB 2** : Seuls les candidats retenus seront ultérieurement contactés. Les commandes feront l'objet de mise en concurrence entre les prestataires enregistrés dans les mêmes domaines de compétence.

**Le Directeur**  
**MOUMOUNI ADAMOU**



## CENTRE RÉGIONAL DES ŒUVRES UNIVERSITAIRES (CROU-MARADI)

### AVIS A MANIFESTATION D'INTERET

Dans le cadre de l'exécution du budget 2026, le Centre Régional des œuvres Universitaires (CROU) de Maradi lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de présélectionner des candidats pour la mise en place d'une base de données des prestataires agréés.

Cette base de données sera exploitée conformément à l'article N°51 du code des Marchés Publics et des Délégations de Service Public dans le cadre de la procédure de Demande de Cotation dans les domaines de compétences suivants :

**I. Prestation de service, travaux de construction et de réhabilitation bâtiments ; et**

**II. Matériels et fournitures**

Les fournisseurs, prestataires de services désireux de figurer sur la liste des fournisseurs agréés doivent faire parvenir leur dossier de candidature devant comprendre les informations et les pièces suivantes :

- Une demande d'agrément contenant l'adresse et les coordonnées du candidat et indiquant clairement le domaine de sa compétence principale ;
- Une copie légalisée du Registre du commerce (RCCM);
- Une copie légalisée Numéro d'Identification Fiscale (NIF) ;
- Une copie légalisée d'agrément pour les activités y sont liées ;

Les fournisseurs, prestataires de services intéressés sont conviés de déposer leurs dossiers sous plis fermé avec la mention «Réponse à l'avis de manifestation d'intérêt pour la mise en place d'un répertoire des prestataires agréés » au niveau du Service Administratif et Financier du Centre **au plus tard le 05 Janvier 2026 à 10H00**

L'ouverture des plis aura lieu le même jour à **11H00** dans la salle de réunion du centre en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent y assister.

**NB : Seuls les candidats retenus seront ultérieurement contactés au besoin et les commandes feront l'objet d'une mise en concurrence entre les prestataires enregistrés dans le même domaine de compétence.**

Par décision motivée, l'Administration se réserve le droit de ne donner aucune suite à tout ou partie du présent Avis à Manifestation d'Intérêt.

**Le Directeur**

**Monsieur .MAMANE Yacoubou**



## PROJET 2 DU PROGRAMME DE RENFORCEMENT DE LA RÉSILIENCE À L'INSÉCURITÉ ALIMENTAIRE ET NUTRITIONNELLE AU SAHEL (P2-P2RS) (COMPOSANTE NATIONALE NIGER)

### AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT SERVICES DE CONSULTANTS (FIRME)

POUR LE RECRUTEMENT D'UNE FIRME (BUREAU D'ETUDES OU DE CONSULTANTS) POUR L'ASSISTANCE TECHNIQUE AUX PORTEURS DES SOUS PROJETS ET LE RENFORCEMENT DES CAPACITES DES BENEFICIAIRES DES SOUS PROJETS (COMITES DE GESTION, GROUPEMENTS DE PRODUCTEURS, GROUPEMENTS DE FEMMES, BENEFICIAIRES INDIVIDUELS) ; DES ACTEURS DE DEVELOPPEMENT DES CDV AGRO-SYLVO-PASTORALES ET HALIEUTIQUES (ALPHABETISATION, SENSIBILISATION, APPUI CONSEIL ET FORMATION) POUR TOUTE LA DUREE DU PROJET P2-P2RS

**PAYS :** NIGER

**NOM DU PROJET :** Projet 2 du Programme de Renforcement de la Résilience à l'insécurité alimentaire et nutritionnelle au Sahel (P2-P2RS)

**Secteur :** Développement rural

**Référence de l'accord de financement :** Prêt N° : 2100150043444

**N° d'Identification du Projet :** P-Z1-C00-090

**Référence de l'avis :** N°008/2025/SC/P2-P2RS/MAG-EL

1. Le Gouvernement de la République du Niger a reçu un Prêt du Fonds Africain de Développement (FAD) pour contribuer au financement partiel du **Projet 2 du Programme de Renforcement de la Résilience à l'insécurité alimentaire et nutritionnelle au Sahel (P2-P2RS)**, et a l'intention d'utiliser une partie des sommes accordées au titre de ce prêt pour financer le contrat du **recrutement d'une firme (Bureau d'études ou de consultants) pour l'assistance technique aux porteurs des sous projets et le renforcement des capacités des bénéficiaires des sous projets (comités de gestion, groupements de producteurs, groupements de**



## AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT SERVICES DE CONSULTANTS (FIRME) *(Suite)*

femmes, bénéficiaires individuels) ; des acteurs de développement des CDV agro-sylvo-pastorales et halieutiques (alphabétisation, sensibilisation, appui conseil et formation) pour toute la durée du projet P2-P2RS.

2. Les services prévus au titre de ce contrat comprennent : (i) Fournir l'assistance technique à l'élaboration des sous projets ; (ii) Appuyer le fonctionnement des organes délibérant des collectivités territoriales ; (iii) Apporter un appui/conseil à travers des actions de formation et de renforcement des capacités ; et (iv) Accompagner les bénéficiaires des sous projets de développement des chaînes de valeur (CDV) agro-Sylvo-pastorales et halieutiques ;

3. Le Ministère de l'Agriculture et de l'Elevage par le biais de l'Unité de Gestion du P2-P2RS, invite les firmes / ONG intéressées à présenter leurs manifestations d'intérêt en vue de fournir les services décrits ci-dessus. Les Firmes de Consultants intéressées doivent produire les informations sur leur capacité et expérience démontrant qu'ils sont qualifiés pour la prestation (qualifications et expériences dans les missions comparables, références de prestations similaires accompagnées des preuves de réalisation notamment les contrats, les attestations de services faits, etc.) à l'adresse ci-dessous mentionnée. Le personnel-clé ne sera pas évalué au stade de la liste restreinte. Les Firmes de Consultants peuvent se mettre en association pour augmenter leurs chances de qualification.

4. Les critères d'éligibilité, l'établissement de la liste restreinte et la procédure de sélection seront conformes aux « **Cadre de passation des marchés des opérations financées par le Groupe de la Banque Africaine de Développement** » de la Banque Africaine de Développement, approuvée le 14 octobre 2015 et entrée en vigueur le 1er janvier 2016 » qui est disponible sur le site web de la Banque à l'adresse : <http://www.afdb.org>. La méthode de Sélection sera celle basée sur la Qualité et le Coût (SBQC). L'intérêt manifesté par un Consultant (Firme) ne constitue pas une obligation pour le Projet de le retenir sur la liste restreinte.

5. L'évaluation des manifestations d'intérêts et l'établissement de la liste restreinte seront effectués sur la base des références des missions similaires. Les références



### AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT SERVICES DE CONSULTANTS (FIRME) *(Suite et fin)*

des missions similaires réalisées devront faire ressortir pour chaque mission (i) l'intitulé de la mission, (ii) le nom, l'adresse et les contacts du client, (iii) l'année de réalisation y compris les dates de début et fin de la mission, (iv) le montant du contrat, (v) la liste des experts-clés ayant réalisé la mission. Les références de prestations similaires des consultants (Firmes) devront être accompagnées par des attestations de bonne exécution ou des certificats attestant la bonne fin des prestations (signés par le maître d'ouvrage) et/ou des pages de gardes et de signature des contrats.

6. Les Firmes de consultants intéressées peuvent obtenir des informations supplémentaires à l'adresse mentionnée ci-dessous aux heures d'ouverture de bureaux suivantes : **du lundi au jeudi de 9 h 00 à 16 h 00 mn et le vendredi de 09 h 00 mn à 12 h 00 mn.**

7. Les expressions d'intérêt rédigées en français doivent être déposées ou transmises par courriel à l'adresse mentionnée ci-dessous au plus tard **le mardi 03 février 2026 à 10 h 00 mn** et porter expressément la mention « Manifestation d'intérêt Recrutement d'une firme (Bureau d'études ou de consultants) pour l'assistance technique aux porteurs des sous projets et le renforcement des capacités des bénéficiaires des sous projets pour le compte du Projet 2 du Programme de Renforcement de la Résilience à l'insécurité alimentaire et nutritionnelle au Sahel (P2-P2RS) ».

8. L'adresse à laquelle il est fait référence ci-dessus est :

À l'attention de **Monsieur ALLACHI BOUKAR**, Coordonnateur du P2RS - Tel : (+227) 20 34 00 75 - Email : [projet2p2rsniger@gmail.com](mailto:projet2p2rsniger@gmail.com)

**Dans l'enceinte de la Direction de la Mécanique des Sols et des Travaux Topographiques (DMSTT) de la Direction Générale du Génie Rural (DGGR) face garage SNTN zone industrielle.**

Ville : **Niamey**

**Le Secrétaire Général du MAG/EL**



## PROJET 2 DU PROGRAMME DE RENFORCEMENT DE LA RÉSILIENCE À L'INSÉCURITÉ ALIMENTAIRE ET NUTRITIONNELLE AU SAHEL (P2-P2RS)

### AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT SERVICES DE CONSULTANTS (FIRME)

POUR LE RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT CHARGE DE REALISER L'ETUDE DE FAISABILITE, DES ETUDES D'AVANT-PROJET SOMMAIRE, D'AVANT-PROJET DETAILLE ET DE L'ELABORATION DES DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES POUR LA MISE EN PLACE DU PARC AGRO-INDUSTRIEL ET PORTUAIRE DE MARADI AINSI QUE LES AMENAGEMENTS HYDRO-AGRIQUES ET LES INFRASTRUCTURES RURALES ASSOCIES POUR LE COMPTE DU PROGRAMME DE DEVELOPPEMENT DE LA ZONE AGRO-INDUSTRIELLE ET PORTUAIRE DE MARADI (PROZAP-MARADI

**PAYS :** NIGER

**NOM DU PROJET :** Projet 2 du Programme de Renforcement de la Résilience à l'insécurité alimentaire et nutritionnelle au Sahel (P2-P2RS)

**Secteur :** Développement rural

**Référence de l'accord de financement :** Prêt N° : 2100150043444

**N° d'Identification du Projet :** P-Z1-C00-090

**Référence de l'avis :** N°009/2025/SC/P2-P2RS /MAG/EL

1. Le Gouvernement de la République du Niger a reçu un Prêt du Fonds Africain de Développement (FAD) pour contribuer au financement du Projet 2 du Programme de Renforcement de la Résilience à l'insécurité alimentaire et nutritionnelle au Sahel (P2-P2RS), et a l'intention d'utiliser une partie des sommes accordées au titre de ce prêt pour financer le contrat relatif au **recrutement d'un consultant chargé de réaliser l'étude de faisabilité des études d'avant-projet sommaire, d'avant-projet détaillé et de l'élaboration des dossiers d'appel d'offres pour la mise en place du parc agro-industriel et portuaire de Maradi ainsi que les aménagements hydro-**



## AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT SERVICES DE CONSULTANTS (FIRME) *(Suite)*

agricoles et les infrastructures rurales associés pour le compte du Programme de développement de la Zone Agro-industrielle et Portuaire de Maradi (PROZAP-MARADI).

### 2. Les services prévus au titre de ce contrat comprennent :

- La réalisation de l'étude de faisabilité du PROZAP – Maradi,
- La réalisation des études d'Avant-Projet Sommaires (APS) pour la mise en place du parc agro-industriel et portuaire de Maradi et des aménagements hydro-agricoles et autres infrastructures rurales associées ;
- La réalisation des Etudes d'Avant-Projet Détaillé (APD) pour la mise en place du parc agro-industriel et portuaire de Maradi et des aménagements hydro-agricoles et autres infrastructures rurales associées ;
- La réalisation des études socio-économiques des infrastructures et aménagements prévus ;
- L'élaboration des Dossiers d'Appel d'Offres (D.A.O) pour la mise en place du parc agro-industriel et portuaire de Maradi ;
- L'élaboration des Dossiers d'Appel d'Offres (D.A.O) des aménagements hydro-agricoles et des autres infrastructures rurales associées.

3. Le Ministère de l'Agriculture et de l'Elevage par le biais de l'Unité de Gestion du P2-P2RS, invite les Firmes de Consultants intéressées à présenter leurs manifestations d'intérêt en vue de fournir les services décrits ci-dessus. Les Firmes de consultants intéressées doivent produire les informations sur leur capacité et expérience démontrant qu'ils sont qualifiés pour la prestation (qualifications et expériences dans les missions comparables, références de prestations similaires accompagnées des preuves de réalisation notamment les contrats, les attestations de services faits, etc.) à l'adresse ci-dessous mentionnée. Le personnel-clé ne sera pas évalué au stade de la liste restreinte.



## AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT SERVICES DE CONSULTANTS (FIRME) *(Suite)*

Les Firmes de Consultants peuvent se mettre en association pour augmenter leurs chances de qualification.

### **Le dossier de manifestation d'intérêt devra comporter les documents suivants:**

- La présentation de la firme accompagnée d'une copie de son registre de commerce ou de ses statuts ;
- Un Tableau détaillé de présentation des références de missions similaires faisant ressortir les informations minimum suivantes : (i) l'intitulé et l'objet de la mission ; (ii) la description sommaire de la mission et des prestations réalisées ; (iii) les résultats obtenus ; (iv) le pays de réalisation de la mission ; (v) l'année de réalisation y compris les dates de début et fin de la mission, (vi) le montant du contrat ; (vii) le nom, l'adresse et les contacts du client ; et toutes autres informations pertinentes éventuelles sur la mission;
- La justification des références de missions similaires : Les références de prestations similaires des firmes de consultants devront être accompagnées par des attestations de bonne exécution ou des certificats attestant la bonne fin des prestations.
- Pour les firmes en groupement : Un accord de groupement dûment signé par les membres constituant le groupement si disponible ou une lettre d'intention et la désignation du chef de file du groupement.
- En cas d'égalité au niveau des scores, priorité sera accordée à la firme qui détient le plus d'expériences dans les projets financés par les Banques Multilatérales de Développement.

4. Les critères d'éligibilité, l'établissement de la liste restreinte et la procédure de sélection seront conformes aux « Cadre de passation des marchés des opérations financées par le Groupe de la Banque Africaine de Développement » de la Banque Africaine de Développement, approuvée le 14 octobre 2015 et entrée en vigueur le 1er janvier 2016 » qui sont disponibles sur le site web de la Banque à l'adresse : <http://www.afdb.org>. La méthode de Sélection sera celle Basée sur la Qualité et le



## AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT SERVICES DE CONSULTANTS (FIRME) *(Suite et fin)*

Cout (SBQC). L'intérêt manifesté par un Consultant ne constitue pas une obligation pour le Projet de le retenir sur la liste restreinte.

5. Les Firmes de consultants intéressées peuvent obtenir des informations supplémentaires à l'adresse mentionnée ci-dessous aux heures d'ouverture de bureaux suivantes : **du lundi au jeudi de 9 h 00 à 16 h00 mn et le vendredi de 09 h 00 mn à 12 h 00 mn.**

6. Les expressions d'intérêt doivent être déposées ou transmises par courriel à l'adresse mentionnée ci-dessous au plus tard le jeudi 29 janvier 2026 à 10 h 00 mn et porter expressément la mention « **Recrutement d'un consultant chargé de l'étude de faisabilité, des études d'avant-projet sommaire, d'avant-projet détaillé et de l'élaboration des dossiers d'appel d'offres pour la mise en place du parc agro-industriel et portuaire de Maradi ainsi que les aménagements hydro-agricoles et les infrastructures rurales associés** ».

A l'attention de **Monsieur ALLACHI BOUKAR**, Coordonnateur du P2-P2RS - Tel : (+227) 20 34 00 75 - Email : [projet2p2rsniger@gmail.com](mailto:projet2p2rsniger@gmail.com)

**Dans l'enceinte de la Direction de la Mécanique des Sols et des Travaux Topographiques (DMSTT) de la Direction Générale du Génie Rural (DGGR) face garage SNTN zone industrielle.**

Ville : Niamey

**Le Secrétaire Général**



## PROJET 2 DU PROGRAMME DE RENFORCEMENT DE LA RESILIENCE A L'INSECURITE ALIMENTAIRE ET NUTRITIONNELLE AU SAHEL (P2-P2RS)

### AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT SERVICES DE CONSULTANTS (FIRME)

**POUR LE RECRUTEMENT D'UN BUREAU D'ETUDES CHARGE DE REALISER DES ETUDES D'IMPACT ENVIRONNEMENTAL ET SOCIAL (EIES, PLAN D' ACTIONS DE REINSTALLATION (PAR), PLAN DE GESTION DES PESTES OU NUISIBLES, PLAN DE PARTICIPATION DES PARTIES PRENANTES (P3P) ET PLAN DE GESTION DES MATIERES DANGEREUSES) DES SOUS PROJETS DU PROGRAMME DE DEVELOPPEMENT DE LA ZONE AGRO-INDUSTRIELLE ET PORTUAIRE DANS LA REGION DE MARADI (PROZAP-MARADI)**

**PAYS :** NIGER

**NOM DU PROJET :** Projet 2 du Programme de Renforcement de la Résilience à l'insécurité ALIMENTAIRE et nutritionnelle au Sahel (P2-P2RS)

**Secteur :** Développement rural

**Référence de l'accord de financement :** Prêt N° : 2100150043444

**N° d'identification du Projet :** P-Z1-C00-090

**Référence de l'avis :** N°006/2025/SC/P2P2RS/MAG-EL

1. Le Gouvernement de la République du Niger a reçu un Prêt du Fonds Africain de Développement (FAD) pour contribuer au financement du Projet 2 du Programme de Renforcement de la Résilience à l'insécurité alimentaire et nutritionnelle au Sahel (P2-P2RS), et a l'intention d'utiliser une partie des sommes accordées au titre de ce prêt pour financer le contrat relatif au **recrutement d'un bureau d'études pour la réalisation des Etudes d'Impact Environnemental et Social (EIES, Plan d'Actions de Réinstallation (PAR), Plan de Gestion des Matières Dangereuses Plan de Gestion des Pestes ou Nuisibles et un Plan de Participation des Parties Prenantes (P3P) des sous projets du Programme de Développement de la Zone Agro-industrielle et Portuaire dans la région de Maradi (PROZAP-MARADI).**

2. **Les services prévus au titre de ce contrat comprennent :**

- La réalisation des Etudes d'Impact Environnemental et Social (EIES) de tous les investissements/aménagements retenus à l'issue de l'APS ;
- L'élaboration des Plans d'Actions de Réinstallation (PAR) de tous les



## AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT SERVICES DE CONSULTANTS (FIRME) ( Suite )

- investissements/aménagements retenus à l'issue de l'APS (si nécessaire) ;
- L'élaboration d'un Plan de Gestion des Matières Dangereuses de la Composante 3 - Développement de port import-export du programme ;
  - L'élaboration d'un Plan de Gestion des Pestes ou Nuisibles de la Composante 1 : Développement des filières agricoles résiliente du programme ;
  - L'élaboration d'un Plan de Participation des Parties Prenantes (P3P) du programme prenant en compte le Mécanisme de Gestion des Plaintes des sous programmes ;

3. Le Ministère de l'Agriculture et de l'Elevage par le biais de l'Unité de Gestion du P2-P2RS, invite les Firmes de Consultants intéressées à présenter leurs manifestations d'intérêt en vue de fournir les services décrits ci-dessus. Les Firmes de consultants intéressées doivent produire les informations sur leur capacité et expérience démontrant qu'elles sont qualifiées pour la prestation (qualifications et expériences dans les missions comparables, références de prestations similaires accompagnées des preuves de réalisation notamment les contrats, les attestations de services faits, etc.) à l'adresse ci-dessous mentionnée. Le personnel-clé ne sera pas évalué au stade de la liste restreinte.

Les Firmes de Consultants peuvent se mettre en association pour augmenter leurs chances de qualification.

Le dossier de manifestation d'intérêt devra comporter les documents suivants :

- La présentation de la firme accompagnée d'une copie de son registre de commerce ou de ses statuts ;
- Un tableau détaillé de présentation des références de missions similaires faisant ressortir les informations minimum suivantes : (i) l'intitulé et l'objet de la mission ; (ii) la description sommaire de la mission et des prestations réalisées ; (iii) les résultats obtenus ; (iv) le pays de réalisation de la mission ; (v) l'année de réalisation y compris les dates de début et fin de la mission, (vi) le montant du contrat ; (vii) le nom, l'adresse et les contacts du client ; et toutes autres informations pertinentes éventuelles sur la mission;
- La justification des références de missions similaires : Les références de prestations similaires des firmes de consultants devront être accompagnées par des attestations de bonne exécution ou des certificats attestant la bonne fin des prestations appuyées par les pages de garde et de signature des contrats correspondants.
- Pour les firmes en groupement : Un accord de groupement dûment signé par les



## AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT SERVICES DE CONSULTANTS (FIRME) *(Suite et fin)*

membres constituant le groupement si disponible ou une lettre d'intention et la désignation du chef de file du groupement.

- En cas d'égalité au niveau des scores, priorité sera accordée à la firme qui détient le plus d'expériences dans les projets financés par les Banques Multilatérales de Développement.

4. Les critères d'éligibilité, l'établissement de la liste restreinte et la procédure de sélection seront conformes aux « Cadre de passation des marchés des opérations financées par le Groupe de la Banque Africaine de Développement » de la Banque Africaine de Développement, approuvée le 14 octobre 2015 et entrée en vigueur le 1er janvier 2016 » qui sont disponibles sur le site web de la Banque à l'adresse : <http://www.afdb.org>. La méthode de Sélection sera celle Basée sur la Qualité et le Cout (SBQC). L'intérêt manifesté par un Consultant ne constitue pas une obligation pour le Projet de le retenir sur la liste restreinte.

5. Les Firmes de consultants intéressées peuvent obtenir des informations supplémentaires à l'adresse mentionnée ci-dessous aux heures d'ouverture de bureaux suivantes : du lundi au jeudi de 9 h 00 à 16 h00 mn et le vendredi de 09 h 00 mn à 12 h 00 mn.

6. Les expressions d'intérêt doivent être déposées ou transmises par courriel à l'adresse mentionnée ci-dessous au plus tard le Jeudi 29 janvier 2026 à 10 h 00 mn et porter expressément la mention **«Recrutement d'un bureau d'étude pour la réalisation des Etudes d'Impact Environnemental et Social (EIES), Plan d'Actions de Réinstallation (PAR) , Plan de Gestion des Matières Dangereuses, Plan de Gestion des Pestes ou Nuisibles et Plan de Participation des Parties Prenantes (P3P) des sous projets du Programme de Développement de la Zone Agro-industrielle et Portuaire dans la région de Maradi (PROZAP-MARADI)»**.

A l'attention de **Monsieur ALLACHI BOUKAR**, Coordonnateur du P2-P2RS - Tel : (+227) 20 34 00 75 - Email : [projet2p2rsniger@gmail.com](mailto:projet2p2rsniger@gmail.com)

**Dans l'enceinte de la Direction de la Mécanique des Sols et des Travaux Topographiques (DMSTT) de la Direction Générale du Génie Rural (DGGR) face garage SNTN zone industrielle.**

Ville : Niamey

**Le Secrétaire Général**



# AVIS D'ATTRIBUTION



## PROJET INTEGRE DE DEVELOPPEMENT URBAIN ET DE RESILIENCE MULTISECTORIELLE (PIDUREM)

### AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE (RÉDIFFUSION)

Marché de Travaux attribué par Appel d'Offres national

**TRAVAUX DE CONSTRUCTION ET EQUIPEMENT DES INFRASTRUCTURES SANITAIRES DANS LES COMMUNES URBAINES DE GAYA ET TESSAOUA**

Nom du Projet : PIDUREM

Crédit de l'IDA No : E016NE

**Nom du Marché : TRAVAUX DE CONSTRUCTION ET EQUIPEMENT DES INFRASTRUCTURES SANITAIRES DANS LES COMMUNES URBAINES DE GAYA ET TESSAOUA**

Numéro d'identification : DAON N°001/AON/TRAVAUX/PIDUREM/2025

**Numéro STEP : NE-PIDUREM-473012-CW-RFB**

**LOT 1 : Travaux de construction des infrastructures sanitaires dans les communes urbaines de Gaya**

N°	Nom du (des) soumissionnaire (s)	Prix lus lors de l'ouverture des plis	Montant corrigé	Résultat de l'analyse
<b>Commissionnaire (s) retenu (s)</b>				
1	<b>Entreprise MOUSSA OUSMANE BTPH TEL : 97 04 29 12</b>	<b>349 252 398 FCFA TTC</b>	<b>349 302 378 FCFA TTC</b>	<b>Retenu avec un délai d'exécution de 8 mois</b>
Autre (s) soumissionnaire (s) évalués				
2	<b>OUMAROU AMADA TEL: 96 99 29 08</b>	298 947 171 FCFA TTC	306 800 495 FCFA TTC	Non retenu pour non-conformité aux spécifications techniques
3	<b>ALI HAMA/F TEL: 97 19 41 94</b>	302 672 690 F CFA TTC	339 542 407 F CFA TTC	Non retenu pour non-conformité aux spécifications techniques
4	<b>DISIGN AND BUILD TEL: 96 96 15 28</b>	343 940 432 F CFA TTC	343 940 432 F CFA TTC	Non retenu pour non-conformité aux spécifications techniques
5	<b>BACOREX TEL: 92 13 13 00</b>	318 006 868 F CFA TTC	344 370 033 F CFA TTC	Non retenu pour non-conformité aux spécifications techniques
6	<b>ISSOUFOU ABOU BTP TEL: 90 90 02 02</b>	344 042 370 F CFA TTC	345 794 051 F CFA TTC	Non retenu pour non-conformité aux spécifications techniques
7	<b>EHA/BTP/VLM BP: 2850 NY TEL: 96 87 12 12</b>	342 848 544 F CFA TTC	345 901 846 F CFA TTC	Non retenu pour non-conformité aux spécifications techniques
8	<b>EIF TEL: 96 55 34 09</b>	343 677 943 F CFA TTC	355 899 749 F CFA TTC	Non retenu pour raison de coût, classé 7ème
9	<b>ISSOUFOU SALIFOU TEL: 90 90 02 02</b>	355 108 840 F CFA TTC	355 909 835 F CFA TTC	Non retenu pour raison de coût, classé 8ème



## AVIS D'ATTRIBUTION (suite)



10	<b>ENTREPRISE TARIK TEL: 96 84 76 71</b>	364 334 492 F CFA TTC	360 041 189 F CFA TTC	Non retenu pour raison de coût, classé 9ème
11	<b>HADRY CONSTRUCTION TEL: 90 21 60 60</b>	360 369 614 F CFA TTC	378 744 614 F CFA TTC	Non retenu pour raison de coût, classé 10ème
12	<b>Entreprise DALLA GLOBAL SERVICES Tel : 96 20 22 29</b>	366 015 291 F CFA TTC	381 201 072 F CFA TTC	Non retenu pour raison de coût, classé 11ème
13	<b>Entreprise SAMI BTP/H NIF: 43 230/S Tel: 96 03 63 63 91 03 63 63</b>	369 839 657 F CFA TTC	382 996 714 F CFA TTC	Non retenu pour raison de coût, classé 12ème
14	<b>ETOILE D'AFRIQUE TEL: 96 90 11 97</b>	374 635 042 F CFA TTC	383 792 720 F CFA TTC	Non retenu pour raison de coût, classé 13ème
15	<b>EMSA TEL: 96 88 77 47</b>	362 633 379 F CFA TTC	385 706 647 F CFA TTC	Non retenu pour raison de coût, classé 14ème
16	<b>SAMI HYDRO COMMERCE TEL: 96 37 95 11</b>	367 874 364 F CFA TTC	386 110 868 F CFA TTC	Non retenu pour raison de coût, classé 15ème
17	<b>ENTREPRISE WALID TEL: 90 87 20 60</b>	388 690 520 F CFA TTC	387 177 390 F CFA TTC	Non retenu pour raison de coût, classé 16ème
18	<b>ASSONI ABDOUL KADER TEL : 90 77 27 32</b>	317 330 689 F CFA TTC	389 253 292 F CFA TTC	Non retenu pour raison de coût, classé 17ème
19	<b>HAROUNA OUSSEINI TEL: 96 50 05 94</b>	322 725 965 F CFA TTC	392 567 692 F CFA TTC	Non retenu pour raison de coût, classé 18ème
20	<b>ENTREPRISE DKO TEL : 20 44 00 54</b>	345 617 073 F CFA TTC	399 057 627 F CFA TTC	Non retenu pour raison de coût, classé 19ème
21	<b>GROUPEMENT MOREY/LOGISTIC NETWORK TEL: 99 14 11 11</b>	367 070 499 F CFA TTC	399 358 127 F CFA TTC	Non retenu pour raison de coût, classé 20ème
22	<b>DJAHDI SADDI MAHAMAN TEL : 96 90 42 31</b>	361 978 796 F CFA TTC	416 047 015 F CFA TTC	Non retenu pour raison de coût, classé 21ème
23	<b>UNIVERS SECURITE TEL : 90 80 80 05</b>	361 978 796 F CFA TTC	418 056 972 F CFA TTC	Non retenu pour raison de coût, classé 22ème
24	<b>AGALY CONSTRUCTION TEL: 96 93 28 48</b>	425 943 923F CFA TTC	426 622 223 F CFA TTC	Non retenu pour raison de coût, classé 23ème



## AVIS D'ATTRIBUTION (suite)



<b>Soumissionnaire(s) dont les offres ont été rejetées (2)</b>				
1	<b>TAWANE SERVICES</b> TEL : 90 56 45 35	349 939 384 FCFA TTC	349 939 384 FCFA TTC	L'offre présenté des devis quantitatifs et estimatifs avec une différence significative de celui du cadre de devis du DAO
2	<b>CIPEN/BTP/H TEL : 96 59 84 29</b>	555 267 544 FCFA TTC	555 267 544 FCFA TTC	L'offre présenté des devis quantitatifs et estimatifs avec une différence significative de celui du cadre de devis du DAO

### **LOT 2: Travaux de construction des infrastructures sanitaires dans les communes urbaines de Tessaoua (CSI de Samia KOURA)**

N°	Nom du (des) soumissionnaire (s)	Prix lus lors de l'ouverture des plis	Montant corrigé	Résultat de l'analyse
<b>Commissionnaire (s) retenu (s)</b>				
1	<b>Entreprise WALID</b> TEL : 90 87 20 60	<b>293 038 215</b> FCFA TTC	<b>267 720 840</b> FCFA TTC	<b>Retenu avec un délai d'exécution de 8 mois</b>
<b>Autre (s) soumissionnaire (s) évalués</b>				
2	<b>ALI HAMA/F</b> TEL: 97 19 41 94	245 029 986 FCFA TTC	216 336 642 FCFA TTC	Non retenu pour non-conformité aux spécifications techniques
3	<b>OUMAROU AMADA</b> TEL: 96 99 29 08	303 688 541 FCFA TTC	243 292 599 FCFA TTC	Non retenu pour non-conformité aux spécifications techniques
4	<b>Entreprise MOUSSA OUSMANE BTPH</b> TEL : 97 04 29 12	254 715 555 F CFA TTC	257 560 832 F CFA TTC	Non retenu pour non-conformité aux spécifications techniques
5	<b>BACOREX</b> TEL: 92 13 13 00	316 651 434 F CFA TTC	257 691 492 F CFA TTC	Non retenu pour non-conformité aux spécifications techniques
6	<b>DISIGN AND BUILD</b> TEL: 96 96 15 28	258 776 225 F CFA TTC	258 419 225 F CFA TTC	Non retenu pour non-conformité aux spécifications techniques
7	<b>ISSOUFOU ABOU BTP TEL : 90 90 02 02</b>	269 303 854 F CFA TTC	260 974 654 F CFA TTC	Non retenu pour non-conformité aux spécifications techniques
8	<b>EHA/BTP/VLM</b> BP: 2850 NY TEL: 96 87 12 12	336 205 845 F CFA TTC	261 127 201 F CFA TTC	Non retenu pour non-conformité aux spécifications techniques
9	<b>ENTREPRISE TARIK</b> TEL: 96 84 76 71	356 549 393 F CFA TTC	262 455 071 F CFA TTC	Non retenu pour non-conformité aux spécifications techniques



## AVIS D'ATTRIBUTION (suite)



<b>Soumissionnaire(s) dont les offres ont été rejetées (4)</b>				
1	<b>ENTREPRISE DKO</b> <b>TEL : 20 44 00 54</b>	333 606 881 F CFA TTC	333 606 881 F CFA TTC	L'offre présenté des devis quantitatifs et estimatifs avec une différence significative de celui du cadre de devis du DAO
2	<b>TAWANE SERVICES</b> <b>TEL : 90 56 45 35</b>	269 936 675 FCFA TTC	269 936 675 FCFA TTC	L'offre présenté des devis quantitatifs et estimatifs avec une différence significative de celui du cadre de devis du DAO
3	<b>HAROUNA OUSSEINI</b> <b>TEL : 96 50 05 94</b>	275 041 932 FCFA TTC	275 041 932 FCFA TTC	L'offre présenté des devis quantitatifs et estimatifs avec une différence significative de celui du cadre de devis du DAO
4	<b>CIPEN/BTP/H</b> <b>TEL : 96 59 84 29</b>	530 254 268 FCFA TTC	530 254 268 FCFA TTC	L'offre présenté des devis quantitatifs et estimatifs avec une différence significative de celui du cadre de devis du DAO

### **LOT3** : EQUIPEMENTS DES INFRASTRUCTURES SANITAIRES DANS LES COMMUNES URBAINES DE GAYA ET TESSAOUA

N°	Nom du (des) soumissionnaire (s)	Prix lus lors de l'ouverture des plis	Montant corrigé	Résultat de l'analyse
<b>Soumissionnaire (s) retenu (s)</b>				
1	<b>ETS DAN BOUBE INTERNATIONAL</b> <b>Tel : 99 09 30 19</b>	<b>56 301 637</b> <b>FCFA TTC</b>	<b>56 301 637</b> <b>FCFA TTC</b>	<b>Retenu avec un délai d'exécution de 3 mois</b>
Autre (s) soumissionnaire (s) évalués				
2	<b>GROUPEMENTBIO PLU/PALUTECH</b> <b>TEL : 96 55 20 98</b>	93 147 250 FCFA TTC	93 147 250 FCFA TTC	Non retenu pour raison de coût, classé 2ème
3	<b>ENTREPRISE WALID</b> <b>TEL: 90 87 20 60</b>	171 442 824 FCFA TTC	171 442 824 FCFA TTC	Non retenu pour raison de coût, classé 3ème
<b>Soumissionnaire(s) dont les offres ont été rejetées (1)</b>				
1	<b>EMMA-LAB-SARL</b> <b>TEL : 90 13 14 69</b>	76 462 800 F CFA TTC	76 462 800 F CFA TTC	Absence de caution de garantie de soumission

**LE COORDONNATEUR NATIONAL**

**YABILAN MAMAN**



# PLAN PRÉVISIONNEL



## CENTRE RÉGIONAL DES OEUVRES UNIVERSITAIRES /CROU/NY (INITIAL 2026)

### Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2025

#### DONNEES SUR LA

Réf. No. (1)	Objet du marché	PRM	GENERALITES		DOSSIERS
			Mode de passation du marché (3)	Montant Estimatif (Francs CFA) (4)	Date de l'envoi du projet de DAO à la DGCMP ou au CF (5)
1	Produits & Denrées alimentaires	Le Directeur	AON	PM	05/01/26
2	Produits et matériels d'entretien	Le Directeur	DC	PM	-
3	Matériels d'électricité	Le Directeur	DRP	PM	06/01/26
4	Produits & Matériels de plomberie	Le Directeur	DRP	PM	06/01/26
5	Matériels Froids (fontaines-splits-Frigo)	Le Directeur	DC	PM	-
6	Produits & Matériels de Menuiserie	Le Directeur	DC	PM	-
7	Imprimés-Tickets ( déjeuner/diner, petit déjeuner, Bus et carte mensuelle)	Le Directeur	AON	PM	05/01/26
8	Produits pharmaceutiques	Le Directeur	DRP	PM	05/01/26
9	* Pneus et Batteries (Bus et autres Véhicules)	Le Directeur	DRP	PM	05/01/26
10	Travaux de réhabilitation des douches des certains Batiments du campus	Le Directeur	DC	PM	-
11	Couchage ( matelas, couvertures, draps, lits, etc)	Le Directeur	DC	PM	-
12	Acquisition des marmites electriques Restaurant	Le Directeur	DRP	PM	07/02/26
13	Ustensiles de cuisine ( Gamelles en aluminium ( 200L/20Kg), et autres materiels)	Le Directeur	DC	PM	-
14	Chaises, Bancs et tables d'études pour étudiants	Le Directeur	DC	PM	-
15	Menu traditionnel ( Rations (Koko-Goudadji et Dambou à la Mogingua), pour étudiants)	Le Directeur	DC	PM	-
16	Menu special ( specialités mensuelles pour étudiants)	Le Directeur	DRP	PM	27/07/26
17	Travaux de pavage de certains espaces du Campus	Le Directeur	DC	PM	-



# PLAN PRÉVISIONNEL



## CENTRE RÉGIONAL DES OEUVRES UNIVERSITAIRES /CROU/NY (INITIAL 2026)

### Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2025

PASSATION DES MARCHES								
D'APPEL D'OFFRES			EVALUATION DES OFFRES		EXECUTION			
Date de réception avis de la DGCMF ou du CF (6)	Date d'invitation à Soumission (8)	Date ouverture des offres (9)	Fin évaluation (10)	Date de réception avis DGCMF ou CF (11)	Date de signature du contact (12)	Date d'approbation par le CMP/CF et engagement Comptable (13)	Délai d'exécution (14)	Source de Financement (15)
14/01/26	17/01/26	16/02/26	21/02/26	03/03/26	10/03/26	19/03/26	315 jours	B-CROU-NY
_	15/01/26	26/01/26	26/01/26	04/02/26	11/02/26	20/02/26	28 jours	B-CROU-NY
15/01/26	18/01/26	30/01/26	02/02/26	04/02/26	11/02/26	20/02/26	28 jours	B-CROU-NY
15/01/26	18/01/26	30/01/26	02/02/26	04/02/26	11/02/26	20/02/26	28 jours	B-CROU-NY
_	11/02/26	18/02/26	18/02/26	27/02/26	06/03/26	17/03/26	21 jours	B-CROU-NY
_	11/02/26	18/02/26	18/02/26	27/02/26	06/03/26	17/03/26	21 jours	B-CROU-NY
14/01/26	17/01/26	16/02/26	21/02/26	03/03/26	10/03/26	19/03/26	315 jours	B-CROU-NY
14/01/26	17/01/26	30/01/26	02/02/26	11/02/26	18/02/26	27/02/26	28 jours	B-CROU-NY
14/01/26	17/01/26	30/01/26	02/02/26	11/02/26	18/02/26	27/02/26	45 jours	B-CROU-NY
_	09/06/26	18/06/26	18/06/26	29/06/26	06/07/26	15/07/26	60 jours	B-CROU-NY
_	11/02/26	18/02/26	18/02/26	27/02/26	06/03/26	17/03/26	28 jours	B-CROU-NY
17/02/26	20/02/26	06/03/206	09/03/26	18/03/26	25/03/26	03/04/26	60 Jours	B-CROU-NY
_	18/02/26	25/02/26	25/02/26	08/03/26	15/03/26	24/03/26	28 jours	B-CROU-NY
_	18/02/26	25/02/26	25/02/26	08/03/26	15/03/26	24/03/26	45 jours	B-CROU-NY
_	12/01/26	19/01/26	19/01/26	28/01/26	04/02/26	13/02/26	315 Jours	B-CROU-NY
06/08/26	10/08/26	24/08/26	27/08/26	07/09/26	14/09/26	23/09/26	270 jours	B-CROU-NY
_	11/05/26	18/05/26	18/05/26	27/05/25	03/06/25	12/06/25	60 jours	B-CROU-NY



# PLAN PRÉVISIONNEL



## CENTRE REGIONAL DES ŒUVRES UNIVERSITAIRES DE TAHOUA (INITIAL 2026)

### Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2025

#### DONNEES SUR LA

Réf. No. (1)	Objet du marché	PRM	GENERALITES		DOSSIERS
			Mode de passation du marché (3)	Montant Estimatif (Francs CFA) (4)	Date de l'envoi du projet de DAO à la DGCMP ou au CF (5)
1	Achat de viandes rouges	D/CROU/TA	AOON	PM	12/01/2026
2	Achats de tubercules (igmane)	D/CROU/TA	AOON	PM	12/01/2026
3	Achat de condiments stockables (huile et tomate concentrée)	D/CROU/TA	AOON	PM	12/01/2026
4	Achat de pains	D/CROU/TA	AOON	PM	12/01/2026
5	Achat de desserts (fruit, lait et jus)	D/CROU/TA	AOON	PM	12/01/2026
6	Viandes blanche	D/CROU/TA	AOON	PM	12/01/2026
7	Achat des condiments frais	D/CROU/TA	AOON	PM	12/01/2026
8	Achat de poisson en boite de conserve (sardine)	D/CROU/TA	DRP	PM	12/01/2026
9	Produits de petit déjeuner	D/CROU/TA	DRP	PM	12/01/2026
10	Produits pharmaceutiques	D/CROU/TA	DRP	PM	12/01/2026
11	Prestation de service (impression des tickets)	D/CROU/TA	DRP	PM	12/01/2026
12	Entretien et Réparation du matériels roulant	D/CROU/TA	DRP	PM	12/01/2026
13	Acquisition de matériels de transport	D/CROU/TA	DRP	PM	12/01/2026
14	Aménagement et réhabilitation des infrastructures	D/CROU/TA	DRP	PM	12/01/2026
15	Achats denrées/céré (mil, farine de blé, niébé et mahamsa)	D/CROU/TA	DC	PM	-
16	Achat produits de Ramadan (Sucre, dattes, aromatique, hibiscus et moringa)	D/CROU/TA	DC	PM	-
17	Achat des draps et couvertures	D/CROU/TA	DC	PM	-
18	Produits et Matériels d'Entretien	D/CROU/TA	DC	PM	-
19	Ustensiles de cuisine	D/CROU/TA	DC	PM	-
20	Pneumatiques	D/CROU/TA	DC	PM	-



# PLAN PRÉVISIONNEL



## CENTRE REGIONAL DES ŒUVRES UNIVERSITAIRES DE TAHOUA (INITIAL 2026)

### Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2025

PASSATION DES MARCHES								
D'APPEL D'OFFRES			EVALUATION DES OFFRES		EXECUTION			
Date de réception avis de la DGCMP ou du CF (6)	Date d'invitation à Soumission (8)	Date ouverture des offres (9)	Fin évaluation (10)	Date de réception avis DGCMP ou CF (11)	Date de signature du contact (12)	Date d'approbation par le CMP/CF et engagement Comptable (13)	Délai d'exécution (14)	Source de Financement (15)
21/01/2026	24/01/2026	23/02/2026	28/02/2026	10/03/2026	17/03/2026	26/03/2026	11 Mois	Budget CROU
21/01/2026	24/01/2026	23/02/2026	28/02/2026	10/03/2026	17/03/2026	26/03/2026	11 Mois	Budget CROU
21/01/2026	24/01/2026	23/02/2026	28/02/2026	10/03/2026	17/03/2026	26/03/2026	11 Mois	Budget CROU
21/01/2026	24/01/2026	23/02/2026	28/02/2026	10/03/2026	17/03/2026	26/03/2026	11 Mois	Budget CROU
21/01/2026	24/01/2026	23/02/2026	28/02/2026	10/03/2026	17/03/2026	26/03/2026	11 Mois	Budget CROU
21/01/2026	24/01/2026	23/02/2026	28/02/2026	10/03/2026	17/03/2026	26/03/2026	11 Mois	Budget CROU
21/01/2026	24/01/2026	23/02/2026	28/02/2026	10/03/2026	17/03/2026	26/03/2026	11 Mois	Budget CROU
21/01/2026	24/01/2026	06/02/2026	09/02/2026	18/02/2026	25/02/2026	06/03/2026	11 Mois	Budget CROU
21/01/2026	24/01/2026	06/02/2026	09/02/2026	18/02/2026	25/02/2026	06/03/2026	11 Mois	Budget CROU
21/01/2026	24/01/2026	06/02/2026	09/02/2026	18/02/2026	25/02/2026	06/03/2026	11 Mois	Budget CROU
21/01/2026	24/01/2026	06/02/2026	09/02/2026	18/02/2026	25/02/2026	06/03/2026	45 jours	Budget CROU
21/01/2026	24/01/2026	06/02/2026	09/02/2026	18/02/2026	25/02/2026	06/03/2026	12 Mois	Budget CROU
21/01/2026	24/01/2026	06/02/2026	09/02/2026	18/02/2026	25/02/2026	06/03/2026	12 Mois	Budget CROU
21/01/2026	24/01/2026	06/02/2026	09/02/2026	18/02/2026	25/02/2026	06/03/2026	4 Mois	Budget CROU
_	10/01/2026	17/01/2026	17/01/2026	27/01/2026	03/02/2026	12/02/2026	1 Mois	Budget CROU
_	10/01/2026	17/01/2026	17/01/2026	27/01/2026	03/02/2026	12/02/2026	30 jours	Budget CROU
_	10/01/2026	17/01/2026	17/01/2026	27/01/2026	03/02/2026	12/02/2026	30 jours	Budget CROU
_	10/01/2026	17/01/2026	17/01/2026	27/01/2026	03/02/2026	12/02/2026	15 jours	Budget CROU
_	10/01/2026	17/01/2026	17/01/2026	27/01/2026	03/02/2026	12/02/2026	1 mois	Budget CROU
_	10/01/2026	17/01/2026	17/01/2026	27/01/2026	03/02/2026	12/02/2026	30 jours	Budget CROU



# PLAN PRÉVISIONNEL



## UNIVERSITE DJIBO HAMANI DE TAHOUA (INITIAL 2026)

### Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2025

#### DONNEES SUR LA

Réf. No. (1)	Objet du marché	PRM	GENERALITES		DOSSIERS
			Mode de passation du marché (3)	Montant Estimatif (Francs CFA) (4)	Date de l'envoi du projet de DAO à la DGCMMP ou au CF (5)
1	Achat des consommables informatiques	Recteur	DC	PM	-
2	Aménagement de l'esplanade	Recteur	DRP	PM	19/03/26
3	Achat des fournitures de bureau	Recteur	DC	PM	-
4	Fonds documentation	Recteur	DC	PM	-
5	Achats de matériels d'entretien bâtiment	Recteur	DRP	PM	19/03/26
6	Entretien parc automobile	Recteur	DC	PM	-
7	Achat des mobiliers de bureau	Recteur	DRP	PM	25/03/26
8	Achat des produits d'entretien	Recteur	DC	PM	-
9	Marché de fourniture en deux (2) lots: Lot 1:Achats électroménager (réfrigérateurs et splits) Lot 2: Achat photocopieurs	Recteur	DRP	PM	19/05/26
10	Réhabilitation des bâtiments	Recteur	DC	PM	-
11	Achat matériels informatiques	Recteur	DRP	PM	25/03/26
12	Achats matériels de laboratoire	Recteur	DC	PM	-
13	Acquisition tables-bancs	Recteur	DC	PM	-
14	Achat Matériels et outillage technique	Recteur	DC	PM	-
15	Ouvrages d'infrastructures	Recteur	AOO	PM	12/05/26
16	Marché de fourniture en deux Lots: Lot N°1: Acquisition des Matériels pédagogiques Lot N°2: Achat copies d'examen	Recteur	DRP	PM	19/05/26
17	Construction d'un Forage	Recteur	DC	PM	-
18	Gardiennage (Agents de sécurité)	Recteur	DC	PM	-



# PLAN PRÉVISIONNEL



## UNIVERSITE DJIBO HAMANI DE TAHOUA (INITIAL 2026)

### Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2025

PASSATION DES MARCHES								
D'APPEL D'OFFRES			EVALUATION DES OFFRES		EXECUTION			
Date de réception avis de la DGCMP ou du CF (6)	Date d'invitation à Soumission (8)	Date ouverture des offres (9)	Fin évaluation (10)	Date de réception avis DGCMP ou CF (11)	Date de signature du contact (12)	Date d'approbation par le CMP/CF et engagement Comptable (13)	Délai d'exécution (14)	Source de Financement (15)
-	09/02/26	16/02/26	16/02/26	25/02/26	04/03/26	13/03/26	1 Mois	BN
30/03/26	02/04/26	16/04/26	19/04/26	28/04/26	05/05/26	14/05/26	1 Mois	FCSE
-	18/02/26	25/02/26	25/02/26	06/03/26	13/03/26	24/03/26	1 Mois	BN
-	03/03/26	10/03/26	10/03/26	19/03/26	26/03/26	09/04/26	1 Mois	BN
30/03/26	02/04/26	16/04/26	19/04/26	28/04/26	05/05/26	14/05/26	1 Mois	BN
	04/05/26	11/05/26	11/05/26	20/05/26	27/05/26	05/06/26	1 Mois	BN
03/04/26	06/04/26	20/03/26	23/03/26	04/05/26	11/05/26	20/04/26	1 Mois	BN
-	13/04/26	20/04/26	20/04/26	29/04/26	06/05/26	15/05/26	1 Mois	BN
28/05/26	31/05/26	12/06/26	15/06/26	24/06/26	01/07/26	10/07/26	1 Mois	BN
-	10/03/26	17/03/26	17/03/26	26/03/26	02/04/26	13/04/26	1 Mois	BN
03/04/26	06/04/26	20/04/26	23/04/26	04/05/26	11/05/26	20/05/26	1 mois	BN
-	18/02/26	25/02/26	25/02/26	06/03/26	13/03/26	24/03/26	1 Mois	BN
-	09/02/26	16/02/26	16/02/26	25/02/26	04/03/26	13/03/26	1 Mois	BN
-	13/04/26	20/04/26	20/04/26	29/04/26	06/05/26	15/05/26	1 Mois	BN
21/05/26	24/05/26	23/06/26	28/06/26	07/07/26	14/07/26	23/07/26	6 Mois	BN
28/05/26	31/05/26	12/06/26	15/06/26	24/06/26	01/07/26	10/07/26	1 Mois	BN
-	10/03/26	17/03/26	17/03/26	26/03/26	02/04/26	13/04/26	1 Mois	BN
-	22/04/26	29/04/26	29/04/26	08/05/26	15/05/26	26/05/26	1 Mois	BN



# PLAN PRÉVISIONNEL



## DIRECTION REGIONALE DE L'ENSEIGNEMENT ET DE LA FORMATION TECHNIQUES ET PROFESSIONNELS DE MARADI

### Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2025

#### DONNEES SUR LA

Réf. No. (1)	Objet du marché	PRM	GENERALITES		DOSSIERS
			Mode de passation du marché (3)	Montant Estimatif (Francs CFA) (4)	Date de l'envoi du projet de DAO à la DGCMF ou au CF (5)
1	"Acquisition d'Alimentation Habillement et Couchage pour le LTDK de Maradi (Marché à Commande)"	DRE/FT/P/MI	AOON	PM	27/10/2025
2	Acquisition d'Alimentation Habillement et Couchage pour le LPA de Maradi (Marché à Commande)	DRE/FT/P/MI	AOON	PM	28/10/2025
3	"Acquisition de la matière d'œuvre pour les TP des examens du CQP"	DRE/FT/P/MI	DRP	PM	02/01/2026
4	"Acquisition de la matière d'œuvre pour les TP des examens du BEP "	DRE/FT/P/MI	DRP	PM	05/01/2026
5	"Acquisition de la matière d'œuvre pour les TP des examens du CAP"	DRE/FT/P/MI	DRP	PM	05/02/2026

## COMMUNE RURALE DE GOTHEYE (INITIAL 2026)

### Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2025

#### DONNEES SUR LA

Réf. No. (1)	Objet du marché	PRM	GENERALITES		DOSSIERS
			Mode de passation du marché (3)	Montant Estimatif (Francs CFA) (4)	Date de l'envoi du projet de DAO à la DGCMF ou au CF (5)
1	Construction d'un bloc de trois (3) salles de classe respectivement à Samba Tondi et KouliKoira	SG	AOON	PM	12/01/2026
2	Construction d'un bloc de trois (3) salles de classe à Gothéye 2 et 4 salles de classe à Kossoramé	SG	AOON	PM	12/01/2026



# PLAN PRÉVISIONNEL



## DIRECTION REGIONALE DE L'ENSEIGNEMENT ET DE LA FORMATION TECHNIQUES ET PROFESSIONNELS DE MARADI

### Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2025

#### PASSATION DES MARCHES

D'APPEL D'OFFRES			EVALUATION DES OFFRES		EXECUTION			
Date de réception avis de la DGCMP ou du CF (6)	Date d'invitation à Soumission (8)	Date ouverture des offres (9)	Fin évaluation (10)	Date de réception avis DGCMP ou CF (11)	Date de signature du contact (12)	Date d'approbation par le CMP/CF et engagement Comptable (13)	Délai d'exécution (14)	Source de Financement (15)
03/11/2025	06/11/2025	06/12/2025	09/12/2025	16/12/2025	23/12/2025	25/12/2025	12 mois	BN
04/11/2025	07/11/2025	08/12/2025	12/12/2025	21/12/2025	28/12/2025	30/12/2025	12 mois	BN
09/01/2026	12/01/2026	23/01/2026	26/01/2026	02/02/2026	09/02/2026	11/02/2026	14jours	BN
12/01/2026	23/01/2026	03/02/2026	06/02/2026	14/02/2026	21/02/2026	28/02/2026	14JOURS	BN
12/02/2026	13/02/2026	26/02/2026	28/02/2026	07/03/2026	14/03/2026	14/03/2026	14JOURS	BN

### COMMUNE RURALE DE GOTHEYE (INITIAL 2026)

### Plan Prévisionnel de Passation des Marchés Publics 2025

#### PASSATION DES MARCHES

D'APPEL D'OFFRES			EVALUATION DES OFFRES		EXECUTION			
Date de réception avis de la DGCMP ou du CF (6)	Date d'invitation à Soumission (8)	Date ouverture des offres (9)	Fin évaluation (10)	Date de réception avis DGCMP ou CF (11)	Date de signature du contact (12)	Date d'approbation par le CMP/CF et engagement Comptable (13)	Délai d'exécution (14)	Source de Financement (15)
21/01/2026	23/01/2026	23/02/2026	02/03/2026	11/03/2026	18/03/2026	27/03/2026	3 mois	PICCT III/ ANFICT
21/01/2026	23/01/2026	23/02/2026	02/03/2026	11/03/2026	18/03/2026	27/03/2026	3 mois	PICCT IV/ ANFICT

# MISSIONS DE L'ARCCOP

- 01** Proposer la définition des politiques en matière de la commande publique.
- 02** Conseiller et assister les autorités compétentes de l'État dans l'élaboration et l'adaptation ou la modification des textes législatifs et réglementaires concernant la passation et l'exécution de la commande publique.
- 03** Identifier les faiblesses éventuelles de la réglementation applicable à la commande publique et proposer sous forme d'avis, de proposition ou de recommandation, toute mesure législative ou réglementaire de nature à améliorer le système dans un souci d'économie, de transparence et d'efficacité.
- 04** Initier la rédaction et valider, en collaboration avec l'entité administrative chargée du contrôle a priori de la commande publique, les ministères techniques compétents et les organisations professionnelles, les textes d'application relatifs à la réglementation de la commande publique, notamment les documents -types et les manuels de procédures.
- 05** Conduire des audits en vue de contrôler et de suivre la mise en œuvre de la réglementation de la commande publique.
- 06** Initier toute investigation relative à des irrégularités ou violations à la réglementation de la commande publique.
- 07** Régler les différends en matière de passation et d'exécution de la commande publique.
- 08** Prononcer les sanctions.
- 09** Diffuser les informations relatives à la commande publique.
- 10** Former les acteurs de la passation et de l'exécution de la commande publique.
- 11** Évaluer la performance du système de la commande publique.



N° VERT 08 00 88 88